



NOTAT

Dato: 08. november 2022

Godkendelse af vejprojekt efter privatvejsloven

Skal du anlægge vej i forbindelse med et byggemodningsprojekt, kan du her finde information om, hvordan du får vejprojektet godkendt efter privatvejsloven.

Ifølge privatvejsloven gælder, at en udlagt privat fællesvej eller en strækning heraf ikke må anlægges eller tages i brug som privat fællesvej, før vejudlægget er godkendt af kommunen og kommunen har godkendt detailprojekt for vejanlægget, herunder længde- og tværprofil, befæstelse og afvanding m.v.

Inden der anlægges vej i forbindelse med et byggemodningsprojekt, skal Lejre Kommune derfor godkende vejudlæg og detailprojektet for vejanlægget.

Et vejprojekt kan godkendes enten alene som et detailprojekt iht. Lov om private fællesveje, § 43, eller i 2 faser hvor første fase er 1) en godkendelse af skitseprojekt iht. Lov om private fællesveje § 27 og efterfølgende godkendelse af et detailprojekt iht. Lov om private fællesveje, § 41.

Læs her hvordan du får et vejprojekt godkendt.





Godkendelse af skitseprojekt iht. Lov om private fællesvej § 27

1. Ansøgning og tegningsmateriale (i ét eksemplar) skal sendes med almindelig post til Lejre Kommune, Center for Teknik & Miljø, Trafikafdelingen, Møllebjergvej 4, 4330 Hvalsø og pr. e-mail i pdf til trafik@lejre.dk
2. Ansøgeren modtager en kvitteringsskrivelse med oplysning om sagsnummer og forventet sagsbehandlingstid.
3. Center for Teknik & Miljø indhenter de nødvendige godkendelser som specifikt vedrører godkendelse af vejprojektet herunder også godkendelse og udtalelse fra Midt- og Vestsjællands Politi og eventuelle andre afdelinger i kommunen – herunder eksempelvis udledningstilladelse.
4. Ansøger vil modtage en samlet godkendelse af vejprojektet forudsat kommunen kan godkende projektet.

Fuldmagt

Hvis ansøger er en anden end ejeren af området, skal ansøger vedlægge en fuldmagt fra ejeren. Er ejeren et selskab skal fuldmagten være underskrevet af de tegningsberettigede, og der skal vedlægges dokumentation for, at pågældende kan tegne selskabet.

Ansøgningens indhold

Vi har behov for følgende materiale for at tage stilling til ansøgningen:

1. Det samlede projekt med skitser, situationsplan, oversigtstegninger, illustrationer mv.
2. Det nye projekt tegnet over eksisterende grundkort i målestok 1:500.
3. Redegørelse for projektets forventede påvirkning af fremkommelighed og trafiksikkerhed på kommunevejen, herunder trafiktal mv.
4. Relevante planmæssige forhold, herunder kommuneplan og lokalplaner.
5. Plan for udmatrikulering af vejareal og ejerforhold.
6. LER-udtræk for området
7. For større anlæg kan der stilles krav om få foretaget trin 2 trafiksikkerhedsrevision og/eller tilgængelighedsrevision.

Projektændringer

Bliver projektet ændret i godkendelsesfasen, skal nyt tegningsmateriale fremsendes i digitalform i pdf-format og i papirform i 1 eksemplar. Reviderede tegninger skal have løbende revisionsnummer.





Godkendelse af detailprojekt iht. Lov om private fællesvej § 41

1. Vejprojektet skal sendes til Lejre Kommune i både papirformat og i digitalt format.
Vejprojektet inkl. tegninger skal fremsendes i papirformat i ét eksemplar til Lejre Kommune, Center for Teknik & Miljø, Trafikafdelingen, Møllebjergervej 4, 4330 Hvalsø og pr. e-mail til trafik@lejre.dk.
Endvidere skal vejmyndighedsprojektet inkl. tegninger sendes digitalt i PDF -format til trafik@lejre.dk.
2. Tegninger skal angives med nordpil, målestoksforhold, tydelig signaturforklaring, tegningsnummer jf. tegningsliste samt revisionsnummer. Koter skal angives i højdeplansystem DVR90. Koordinater skal angives i system UTM 32 N. Filnavne på digitale filer skal indeholde tegningsnummer, revisionsnummer og titel på tegningen fx "Situationsplan".
3. Ansøgeren modtager en kvitteringsskrivelse med oplysning om sagsnummer og forventet sagsbehandlingstid.
4. Center for Teknik & Miljø indhenter de nødvendige godkendelser som specifikt vedrører godkendelse af vejprojektet herunder også godkendelse og udtalelse fra Midt- og Vestsjællands Politi og eventuelle andre afdelinger i kommunen – herunder eksempelvis udledningstilladelse.
5. Ansøger vil modtage en samlet godkendelse af vejprojektet forudsat kommunen kan godkende projektet.

Fuldmagt

Hvis ansøger er en anden end ejeren af området, skal ansøger vedlægge en fuldmagt fra ejeren. Er ejeren et selskab skal fuldmagten være underskrevet af de tegningsberettigede, og der skal vedlægges dokumentation for, at pågældende kan tegne selskabet.

Ansøgningens indhold

Vi har behov for følgende materiale for at tage stilling til ansøgningen:

1. Det samlede projekt med skitser, situationsplan, oversigtstegninger, illustrationer mv.
2. Det nye projekt tegnet over eksisterende grundkort i målestok 1:500.
3. Redegørelse for projektets forventede påvirkning af fremkommelighed og trafikikkerhed på kommunevejen, herunder trafiktal mv.
4. Relevante planmæssige forhold, herunder kommuneplan og lokalplaner.
5. Plan for udmatrikulering af vejareal og ejerforhold.
6. Forventet tidsplan - herunder tidsgab mellem udlægning af GAB og slidlag.
7. LER-udtræk for området



8. Godkendelse af regnvandshåndtering – dokumentation fra Fors

Anlæggets dimensionering

Renovationskøretøjer skal anvendes som dimensionsgivende køretøj – dvs. anlægget skal dimensioneres, så de inklusiv et arealtillæg på for- og baghjul, kan passere anlægget inden for kantlinjerne.

I enkelte tilfælde kan Lejre kommune kræve at større stamveje skal dimensioneres efter sættevognstog.

Nedenfor er indsat punkter, som Lejre Kommune finder potentielt væsentlige for vores vurdering af projektet. Såfremt ansøger finder, at enkelte punkter er unødvendige eller irrelevante ift. den konkrete ansøgning beder vi ansøger kommentere på, hvorfor nedenstående ikke er relevant for projektet.

Vi lægger vægt på, at projektet overholder gældende vejregler, hvorfor følgende skal indgå i projektet:

1. Hjørneafskæringer, skråningsanlæg og anlæg i øvrigt, som er en del af vejanlægget. Der skal redegøres for at vejudlægget overholder krav i lokalplanen.
2. Længdeprofiler med angivelse i form af tekst på vertikale radier og hvilestrækninger ved tilslutninger af adgange. Det maximale længdefald og resulterende fald på vejanlægget skal angives og sættes i relation til vejreglerne
3. Tværprofiler med angivelse af tværfald som tekst på tegningerne.
4. Situationsplan/vejplan med angivelse af vejafvanding (riste og fald/kotekurver)
5. Situationsplan med angivelse af horisontale radier
6. Situationsplan med angivelse af oversigtsarealer og terrænkurver, og redegørelse for at der fremskaffes den nødvendige oversigt for adgange til den dimensionerede hastighed på vejen. Såfremt oversigtsarealer falder udenfor vejareal, kan I forvente krav til at oversigten sikres ved servitutter.
7. Situationsplan med angivelse af stopsigt og mødesigt.
8. Vejafvanding – godkendt vejvandshåndtering – dokumentation fra Fors.
9. Ved adgange fremsendes situationsplan med kørekurver for dimensionerende køretøj (LV 12m) ved adgang til boligveje, og såfremt Lejre Kommune vurderer det for at kontrollere manøvre på boligveje
10. Skilte- og afmærkningsplan
11. Belægningsplan med angivelse af hvor der anvendes kørebanelægninger i adgange
12. Redegørelse for at lokalplanens krav til P-pladser er overholdt



13. Redegørelse for placering af affaldsløsning
14. at projektet så vidt muligt udføres i henhold til typetegninger, se [link](#), Vejdirektoratets erfaringskatalog, se [link](#), Vejdirektoratets data- og tegningsstandard, se [link](#).
15. at projektet omfatter ledningsplaner og ledningsprotokoller for vejen. Ledningsplanen skal som minimum indeholde eksisterende forhold og eksisterende ledningsanlæg. Ledningsprotokollerne skal indeholde både eksisterende og eventuelle nye ledninger. Protokollerne skal som minimum indeholde følgende for hver enkelt ledning:
16. Beskrivelse af ledningstype,
 - a. Beskrivelse af eksisterende placering,
 - b. Beskrivelse af fremtidig placering,
 - c. Beskrivelse af eksisterende rettigheder, og
 - d. Beskrivelse af fremtidige rettigheder.
17. at der for projektet udføres trafiksikkerhedsrevision trin 3 og at denne fremsendes til kommunen med ansøgers bemærkninger til revisionerne.
18. at der for projektet udføres tilgængelighedsrevision trin 3, og at denne fremsendes til kommunen med ansøgers bemærkninger til revisionen
19. at ændringer af skel og fremtidige vejbyggelinjer indarbejdes i projektet, idet det skal dokumenteres, at nødvendige arealer til projektets gennemførelse er anmærkningsfrit til rådighed,
20. at ansøger i forbindelse med projektering, udarbejder en oversigt over nødvendige myndighedsgodkendelser
21. at projektet er projekteret på et opmålt grundkort,
22. at der er indarbejdet alle adgange til både offentlig vej evt. anden privat fællesvej og de enkelte grunde – herunder bredde på adgangene,
23. at ansøger selv sørger for VVM-screening, såfremt det i visiteringen er vurderet nødvendigt – f.eks. hvis der ikke foreligger et nyere plangrundlag.
24. at der fremsendes belyningsplan og dokumentation for, at relevant belyningsniveau overholdes. I den forbindelse henvises til Lejre Kommunes belyningspolitik, se [link](#).
25. Det bemærkes at, vej- og stibelysningsanlæg skal overdrages til grundejerforeningen.

Såfremt der ønskes udført anlæg i det tilstødende offentlige vejareal eller privat fællesvej, skal ansøgningen indeholde oplysninger om dette.

Projektændringer

Bliver projektet ændret i godkendelsesfasen, skal nyt tegningsmateriale fremsendes i digitalform i PDF -format og i papirform i 1 eksemplar. Reviderede tegninger skal have løbende revisionsnummer.





Inden anlæg

Der skal udarbejdes trafikafviklingsplaner i dialog med Center for Teknik & Miljø, således der foreligger en godkendt trafikafviklingsplan senest 30 dage før arbejdet starter i marken. Planen skal også omfatte trafik til og fra byggepladsen på de omkringliggende veje.

Såfremt vejen er udmatrikuleret eller optaget som privat fællesvej i matriklen, inden anlægget udføres, indhentes særskilt grave- og rådighedstilladelse fra Lejre Kommune. Der skal under alle omstændigheder søges gravetilladelse i forbindelse med tilslutning til offentlig vej og privat fællesvej.

Der ansøges digitalt via virk.dk, hvor godkendelsen af detailprojekt og trafikafviklingsplanerne vedhæftes eller angives ved sagsnummer. Hvis vejen ikke fremgår som vej i GIS, kan entreprenøren påbegynde anlægget af vejen, når der er modtaget en endelig afgørelse og godkendelse af vejanlægget.

Under anlæg

Styring i anlægsfasen

Lejre Kommune anbefaler, at bygherre hyrer professionel rådgiver til at projektere, planlægge, styre og følge tilsyn med anlægsarbejderne og at rådgiveren samtidig er kommunens kontaktperson på sagen.

Projektændringer

Større projektændringer, der kan have væsentlig betydning for fremkommelighed, trafiksikkerhed og tilgængelighed, bør godkendes af Center for Trafik og Miljø inden udførelse.

Efter anlæg

Der skal leveres som udført materiale uden udgifter for Lejre kommune.

Som udført og kvalitetssikringsmateriale

Når arbejdet er færdiggjort, sender Bygherre "som udført" - tegninger i digitalform i PDF-format til trafik@lejre.dk.

Som udført" tegninger skal angives med nordpil, målestoksforhold, tydelig signaturforklaring, tegningsnummer jf. tegningsliste samt revisionsnummer. Koter skal angives i højdeplansystem DVR90. Koordinater skal angives i system UTM 32 N. Filnavne



på digitale filer skal indeholde tegningsnummer, revisionsnummer og titel på tegningen fx "Situationsplan".

Endvidere fremsender Bygherre til Lejre Kommune:

1. Diverse KS-materiale herunder datablade på anlægselementer, modtagekontrol mv. skal være godkendt af Lejre kommune, før vejen godkendes som anlagt jf. tilladelsen.
2. Som udført digitalt af vejbelysning
3. Attest fra aut. elektriker på, at vej- og stibelysningsanlæg er udført efter gældende regler

Bygherre registrerer ligeledes anlagte ledninger i [LER](#).

