

Kontrakt for fritvalgsleverandør efter
godkendelsesordning for levering af
madservice til visiterede borgere i eget
hjem i Lejre Kommune

Parterne

Mellem

Lejre Kommune

Møllebjergvej 4

4330 Hvalsø

CVR-nr. 29 18 85 48

(herefter kaldet Kommunen)

og

[Indsæt navn på leverandør]

[Indsæt adresse]

[Indsæt postnummer]

[Indsæt CVR-nr.]

(herefter kaldet Leverandøren)

1. Aftalens omfang

Ydelsen består i produktion og udbringning af mad til visiterede hjemmeboende borgere i Lejre Kommune (frit-valgs området).

Leverandøren forpligter sig ved nærværende Aftale til at levere de i Aftalen nævnte ydelser på de beskrevne vilkår.

Beskrivelser i leverandørens ansøgning om godkendelse (bilag 5) kan ikke medføre, at ufravigelige krav i Aftalen eller kravspecifikationen ikke opfyldes.

Leverancerne skal, medmindre andet er aftalt, erlægges i en sædvanlig god kvalitet/standard og i overensstemmelse med gældende Offentlig Regulering og gældende miljø-, arbejdsmiljø-, sundheds- og sikkerheds- forskrifter på tidspunktet for levering.

Det personale, der anvendes til at opfylde Aftalen, skal være fagligt velkvalificeret, kunne samarbejde med borgere og samarbejdsparter og i øvrigt leve op til ethvert krav, som stilles efter Aftalen.

Leverandøren tillægges ved Aftalen en ikke-eksklusiv ret til at levere de af Aftalen fastlagte ydelser til de visiterede borgere, der vælger den pågældende leverandør. Lejre kommune kan således ikke garantere størrelsen af den enkelte leverandørs marked, og har således ikke nogen aftageforpligtelse, da der er tale om en ydelse omfattet af frit valg efter serviceloven.

2. Aftalegrundlag

2.1 Aftalens grundlag

Denne Aftale er indgået på baggrund af Kommunens godkendelsesordning efter udbud af produktion og levering af mad til visiterede borgere i eget hjem.

Aftalegrundlaget består af følgende dokumenter:

1. Denne aftale (Aftalen)
2. Bilag 1 – Kravspecifikation
3. Bilag 2 – Takstbladet
4. Bilag 3 - Kvalitetsstandard for støtte til praktisk hjælp og madservice
5. Bilag 4 - Databehandleraftale
6. Bilag 5 - Leverandørens ansøgning om godkendelse af **XX.XX.202X**

Hvis der er uoverensstemmelse mellem Aftalen og bilagene, går Aftalen forud for bilagene. Hvis der er uoverensstemmelse mellem bilagene, går det førstnævnte forud for et senere nævnt bilag.

2.2 Ændringer

Enhver ændring eller tilføjelse til Aftalen skal Aftales skriftligt mellem Kommunen og Leverandøren og skal vedhæftes denne Aftale som et tillæg.

Begge parter kan forlange ændringer i den aftalte ydelses art, omfang og leveringstidspunkt, når det følger af ændring af kollektive overenskomster, nye lovkrav eller ændret offentlig regulering. Ændringerne skal ske i overensstemmelse med eventuelle frister i den pågældende overenskomst, lov eller offentlige regulering.

Kommunen er til enhver tid berettiget til at foretage ændringer eller tilføjelser i leverandørkrav eller kvalitetsstandarderne, jf. det til enhver tid gældende kvalitetsstandarder. Kvalitetsstandarderne opdateres som hovedregel mindst én gang årligt. Kommunen er ligeledes berettiget til at foretage ændringer i kravspecifikationen som følge af ændrede politiske beslutninger, ændret lovgivning mv. Sådanne ændringer kan derfor forekomme hyppigere. Kommunen orienterer Leverandøren skriftligt om de gennemførte ændringer eller tilføjelser.

Leverandøren skal implementere og efterleve ændringer og tilføjelser med de tidsfrister, der fastsættes af Kommunen. Fristen for at efterleve væsentlige ændringer og tilføjelser er mindst 4 måneder til den første i en måned med mindre andet er aftalt mellem Leverandør og Kommune. Det betragtes som væsentlig misligholdelse, hvis Leverandøren ikke implementerer og/eller efterlever ændringerne og tilføjelserne indenfor de fastsatte tidsfrister.

Leverandøren har ret til at levere på de ændrede vilkår, med mindre Kommunen påviser særlige forhold, der begrunder, at Kommunen lader andre levere efter de ændrede vilkår eller hvis det vil være i strid med konkurrence- / udbudsretten at lade de ændrede vilkår være omfattet af den oprindelige Aftale.

2.3 Forbehold

Kommunen er berettiget til at opretholde en godkendelsesordning eller udstede frivalgsbeviser i hele Aftaleperioden for at kunne indfri fritvalgsforpligtelsen på området (jf. lov om social service § 83).

Kommunen er endvidere berettiget til i aftaleperioden at påbegynde egenproduktion af mad til visiterede borgere i eget hjem.

Ovennævnte forhold giver ikke Leverandøren ret til at kræve en regulering af priser eller andre forhold i nærværende Aftale.

2.4 Underleverandører

Leverandøren har til Aftalen tilknyttet følgende underleverandører:

- indsæt navn på de underleverandører
-

Ansvar for opfyldelse af Aftalen påhviler Leverandøren uanset anvendelse af underleverandører.

3. Aftaleperiode

Aftalen er gældende fra den (indsæt dato) til den (indsæt dato). Aftalen har således en løbetid på et år.

Kommunen har mulighed for at forlænge Aftalen med op til 2 år, med ét år ad gangen på uændrede vilkår. En eventuel forlængelse skal meddeles skriftligt af Kommunen senest seks måneder før Aftalens udløb.

Meddelelse om forlængelse gives senest 6 måneder før aftaleudløb. Forlænges Aftalen med 2 x 12 måneder, ophører den uden varsel den xx. xx 202x.

Hvis Kommunens udbud indbringes for Klagenævnet for Udbud eller domstolene og klagenævnet eller domstolene annullerer Kommunens beslutning om at tildele Leverandøren Aftalen, erklærer Aftalen for "uden virkning", anser en ændring af Aftalen for en ændring af grundlæggende elementer, der ville have krævet en ny udbudsbekendtgørelse eller i øvrigt pålægger Kommunen at bringe Aftalen til ophør, kan Aftalen i hele aftaleperioden opsiges helt eller delvist af Kommunen med 30 dages varsel til den 1. i en måned. Uanset tidspunktet for opsigelse kan Leverandøren ikke kræve erstatning som følge af opsigelsen.

4. Samarbejde og tilsyn

4.1 Samarbejde og kontakt

Parterne udpeger hver især de personer, der varetager kontakten i relation til Aftalen.

Leverandøren skal optræde loyalt overfor Kommunen og orientere sit personale om Aftalen i sin helhed. Leverandøren må alene tilbyde ydelser, der er omfattet af tilbudslisten eller kravspecifikationen, medmindre andet er aftalt med Kommunen. Konstaterer Kommunen gentagne overtrædelser af dette, vil det blive anset som væsentlig misligholdelse, jf. pkt. 12.

Leverandøren forpligter sig til at indgå i tæt samarbejde med Kommunen for at opretholde en tæt og serviceminded kontakt med de visiterede borgere. Leverandøren skal underrette Kommunen om klager og deres afgørelse.

Leverandøren vil være forpligtet til at indgå i et hvert form for samarbejde, som Lejre Kommune måtte etablere til styrkelse af opfølgning, udviklingsmuligheder, kvalitetsforbedring, mv.

4.2 Kvalitet, kontrol og tilsyn

Kommunen er berettiget, men ikke forpligtet, til at føre løbende kontrol med Leverandøren og eventuelle underleverandørers opfyldelse af Aftalen. Bemyndiger Kommunen tredjemand til at fungere som tilsynsførende skal Leverandøren med et rimeligt varsel oplyses derom.

Kommunen kan til enhver tid selv foretage kontrol eller foranledige, at en ekstern part foretager kontrollen vedr. opfyldelse af Aftalens krav.

Kommunen og/eller den af Kommunen bemyndigede tilsynsførende har blandt andet ret til at foretage både anmeldte og uanmeldte kontrolbesøg på steder for Leverandørernes opfyldelse. Kontrollen skal tilrettelægges, så den er til mindst mulig gene for Leverandøren hhv. den relevante underleverandør.

Leverandøren skal medvirke til sådanne undersøgelser og afgive de oplysninger, som Kommunen eller den eksterne part anmoder om i forbindelse med undersøgelserne. Hvis Kommunen eller en ekstern part foretager kontrol sker dette i dialog med Leverandøren. Hvis behovet for kontrol skyldes, at Leverandørens forhold har givet Kommunen anledning til berettiget tvivl om kvaliteten af ydelserne, og der er tale om en type af kontrol, som Kommunen ikke har forudsætninger for at foretage, afholdes udgifterne til den eksterne kontrol af Leverandøren.

Kommunen kan, med henblik på kontrol efter på forlangende indhente dokumentation fra Leverandøren.

Kontrol fra Kommunens side eller en ekstern parts side fritager ikke Leverandøren fra selv at føre kontrol og sørge for rigtig opfyldelse af Aftalen.

Kommunen kan stille krav om, at Leverandøren løbende skal give Kommunen oplysninger om alle relevante forhold om overholdelse af gældende arbejdsmiljø-, sundheds-, og sikkerhedsforskrifter, som Leverandøren bliver bekendt med. Kommunen kan herunder stille krav til detaljeringsgrad og dokumentation af oplysningerne. Leverandøren skal løbende give Kommunen oplysninger om alle relevante forhold om overholdelse af gældende miljø-, arbejdsmiljø-, sundheds- og sikkerhedsforskrifter, som Leverandøren bliver bekendt med, herunder skal Leverandøren oplyse Kommunen, hvis Leverandøren bliver bekendt med, at Leverandøren ikke har overholdt sådanne forskrifter.

5. Kvalitet

De af Aftalen omfattede tjenesteydelser skal overholde alle gældende direktiver, love, bekendtgørelser, andre myndighedskrav samt branchenormer på tidspunktet for indgåelse af Aftalen samt i aftalens løbetid.

Tjenesteydelserne skal overholde kravspecifikationen og være i overensstemmelse med kravene i Aftalen i hele Aftalens løbetid således, at et ensartet kvalitetsniveau fastholdes i hele aftaleperioden.

6. Priser og prisregulering

6.1 Pris

Priserne for de ydelser, der er omfattet af Aftalen, fremgår Takstbladet (bilag 2).

Priserne er ekskl. moms, men indeholder samtlige øvrige afgifter og gebyrer.

6.2 Prisregulering

Priserne er faste frem til 1. januar 202x. Herefter kan der ske dokumenterede prisreguleringer årligt.

Første prisregulering kan ske med virkning fra 1. januar 202x og derefter én gang årligt (reguleringstidspunktet). Prisreguleringen kan maksimalt svare til udviklingen i KL's årlige pris- og lønfremskrivning.

Varsel om prisreguleringer skal sendes til Lejre Kommune.

Sammen med varslet skal sendes en opdateret tilbudsliste i Excel-format.

Den part, der modtager varsel om prisændring, skal senest 30 dage efter modtagelse af skriftligt varsel meddele, om prisændringen kan accepteres.

7. Bestilling

Leverandøren er forpligtiget til at have et bestillingssystem således, at brugerne kan foretage valg mellem de tilbudte menuer og bestille de supplerende ydelser. Systemet skal sikre, at der ikke sker fejllleverancer og at der ikke opstår tvivl om leverancen hos modtageren. Det skal være synligt for borgerne, hvad de har bestilt af mad, f.eks. via en kopi af bestillingsarket.

Ved fejllleverancer er Leverandøren forpligtet til omgående og for egen regning, at levere det manglende til borgeren.

8. Afgifter

Parterne kan til enhver tid kræve, at priserne reguleres på baggrund af ændringer i afgifter, som bliver kendt efter Aftalen er indgået, og som bliver pålagt de af Aftalen omfattede ydelser.

9. Bonus og godtgørelse

Omsætningen som følge af nærværende Aftale må ikke blive genstand for udbetaling af bonus, rabatandele eller anden form for godtgørelse til tredjemand.

Ligeledes må omsætningen ikke danne grundlag for udbetaling af bonus, rabatandele eller anden form for godtgørelse til Kommunens medarbejdere.

10. Fakturering

I henhold til lov om offentlige betalinger mv. (lovbekendtgørelse nr. 798 af 28. august 2007 med senere ændringer) skal alle fakturaer til offentlige myndigheder fremsendes elektronisk og gebyrfrit. Fakturaer og kreditnotaer skal fremsendes i OIOUBL-format og via Nemhandel-infrastrukturen OIORASP eller det til enhver tid fællesoffentlige format. Fakturaer og kreditnotaer skal som minimum fremsendes under forretningsprofilen Procurement-Bilsim-1.0

Fakturaer sendes elektronisk til rekvirerende afdeling/institution (jf. EAN-nummer 579 800 793 5283) med angivelse af Kommunens ordrenummer og eventuelle andre ID-numre, som er nødvendige for Kommunen for en effektiv fakturabehandling. Eksempelvis kode for økonomisk tilhørsforhold.

Fakturaen skal indeholde:

- Udstedelsesdato (fakturadato)
- Fakturanummer (nummer der kan identificere fakturaen)
- Leverandørens CVR/SE-nummer
- Leverandørens navn og adresse samt Kommunens navn og adresse
- Mængde og art af de leverede ydelser
- Pris pr. enhed eksklusiv moms
- Leveringsadresse
- Sidste rettidige betalingsdato

Kommunen er berettiget til at udskyde betalingen, hvis faktura ikke modtages elektronisk eller ovenstående oplysninger mangler.

Afregning med Lejre Kommune sker på grundlag af fremsendt faktura fra leverandør. Leverandøren leverer månedligt en liste der bagud viser leverancen af antal leverede portioner den enkelte modtager har modtaget. Udspecificeret faktura fremsendes elektronisk. Af bilag til faktura fremgår navn, adresse samt antal portioner pr. person.

Fakturering af borgernes tilkøb til ikke-visiterede ydelser varetages direkte mellem leverandør og borger uden om Kommunen.

Leverandøren af madservice skal være i besiddelse af IT-udstyr, der kan kommunikere med KMD. Leverandøren afholder selv udgift til systemet.

11. Betalingsbetingelser

Betalingsbetingelserne er 30 kalenderdage efter afsendelse af korrekt faktura, jf. pkt. 10.

Falder sidste rettidige betalingsdato ikke på en bankdag, udskydes betalingsdatoen til førstkommende bankdag.

12. Leverandørens misligholdelse, bod og erstatning

12.1 Leverandørens misligholdelse

Som misligholdelse betragtes enhver tilsidesættelse af Leverandørens forpligtelser, dvs. en hvilken som helst mangel, forsinkelse, fejllieferance mv.

Foreligger der misligholdelse, skal Leverandøren uden ugrundet ophold meddele Kommunen dette samt underrette Kommunen om, hvad der vil blive gjort for at afhjælpe misligholdelsen og for at undgå tilsvarende misligholdelser i fremtiden.

Kommunen kan ophæve Aftalen helt eller delvist, hvis Leverandøren i væsentligt omfang misligholder sine forpligtelser efter Aftalen eller underliggende Aftaler.

Følgende forhold anses altid for væsentlig misligholdelse af Aftalen:

- Forhold, der er omfattet af udbudslovens § 185, stk. 1, nr. 2.
- Leverandørens ydelser overholder, trods én skriftlig reklamation fra Kommunen, ikke kvalitetskravene i denne Aftale.

- Leverandøren foretager ikke, på trods af én reklamation, den nødvendige afhjælpning eller omlevering.
- Enhver forsinkelse.
- Leverandøren dømmes under en civilretlig sag eller straffesag for et forhold, der kan rejse tvivl om Leverandørens almindelige hæderlighed så som skatte- eller momssvig og overtrædelser af markedsføringslovgivningen.
- Der indtræder rekonstruktion, konkurs eller i øvrigt væsentligt forringede forhold.
- Leverandørens ophør med den virksomhed, som Aftalen vedrører.
- Indtræden af andre omstændigheder der bringer Aftalens opfyldelse i alvorlig fare.
- Bestemmelser om ydelser og kvalitet ikke overholdes, jf. pkt. 5.
- Manglende overholdelse af bestemmelsen om sociale klausuler, jf. pkt. 16.
- Manglende overholdelse af tavshedsbestemmelsen, jf. pkt. 19.

Ovenstående punkter er ikke udtømmende.

I øvrigt gælder danske rets almindelige regler om misligholdelse herunder de almindelige regler om forsinket eller udebleven levering. Såfremt Kommunen, som følge af forsinkelse, vælger at hæve en ordre helt eller delvist, er Kommunen berettiget til at foretage dækningskøb for Leverandørens regning. Evt. merudgifter i forbindelse med dækningskøb kan modregnes i enhver fordring mod Leverandøren.

Der foreligger altid en mangel ved Leverandørens ydelse, såfremt ydelsen ikke opfylder denne Aftale med tilhørende bilag, eller ydelsen ikke er som Kommunen med føje kunne forvente.

Leverandøren har på Kommunens anmodning pligt til at afhjælpe påpegede mangler snarest. Såfremt afhjælpning ikke er mulig, eller Leverandøren forgæves har forsøgt at afhjælpe en mangel gentagne gange, kan Kommunen vælge i stedet at kræve et forholdsmæssigt afslag i betalingen til Leverandøren. Det forholdsmæssige afslag fastsættes under hensyn til manglens omfang og karakter, men kan ikke overstige betalingen for leverancen.

Indser Leverandøren, at der er risiko for misligholdelse, har pligt til uden ugrundet ophold at give Kommunen begrundet meddelelse herom. Informationen suspenderer ikke Aftalens bestemmelser om misligholdelse og konsekvenserne af misligholdelse.

12.2 Bod og erstatning

Hvis Leverandøren uden forudgående underretning og accept fra kommunen undlader at efterleve Aftalens bestemmelser, er kommunen berettiget til at modregne 3.000 kr. i kontraktbetalingen pr. konstateret tilfælde. I gentagelsestilfælde er kommunen efter forudgående skriftlig advarsel berettiget til at ophæve Aftalen med øjeblikkelig virkning for Leverandøren.

Hver part er erstatningsansvarlig efter dansk rets almindelige regler for manglende medvirken til rigtig opfyldelse af Aftalen, herunder også erhvervs- og produktansvar samt hændelige skader, som måtte opstå i forbindelse med de af Aftalen omfattede ydelser.

Leverandøren skal straks skriftligt meddele Kommunen om enhver skade eller mangel, som Leverandøren (eller dennes eventuelle underleverandører) er ansvarlig for og som er kommet til dennes kundskab.

Leverandøren er ansvarlig for enhver skade og mangel, som kan tilskrives Leverandøren eller dennes eventuelle underleverandører i forbindelse med Aftalens opfyldelse efter dansk rets almindelige

erstatningsregler. Leverandøren er endvidere ansvarlig for de tab og omkostninger, som Kommunen måtte blive påført som følge heraf.

Leverandøren skal holde Kommunen skadesløs, dersom denne overfor tredjemand ifalder erstatningsansvar som følge af Leverandørens ydelser efter Aftalen, tilknyttede ydelser i forbindelse hermed, eller Leverandørens manglende præstation af ydelserne.

Kommunen er i tilfælde af, at tredjemand rejser krav mod Kommunen som følge af forhold, som Leverandøren er ansvarlig eller hæfter for, berettiget til at kræve, at Leverandøren inden for gældende processuelle rammer overtager førelsen af den pågældende sag (og de associerede omkostninger), ligesom Leverandøren har ret hertil.

For forhold, der udløser betaling af bod, kan erstatning kun kræves i det omfang, Kommunen dokumenterer et tab udover bodsbeløbet.

13. Force Majeure

Parterne er ikke ansvarlig for manglende overholdelse af Aftalen på grund af force majeure.

Force majeure foreligger, når korrekt opfyldelse af Aftalen er umulig og dette skyldes ekstraordinære omstændigheder, som Leverandøren ikke kunne afbøde og ikke burde have forudset f.eks. krig, usædvanlige naturbegivenheder, brand, strejker eller lockouts. For så vidt angår strejker og lockouts er det en betingelse, at disse forhold ikke blot rammer Leverandørens virksomhed. Leverandøren er forpligtet til i videst muligt omfang at opretholde et nødberedskab. Forhold hos en underleverandør anses kun som force majeure, såfremt der for underLeverandøren foreligger en hindring, der er omfattet af ovenstående, og som underLeverandøren ikke burde have undgået eller overvundet.

Kommunen er ansvarsfri under samme betingelser som Leverandøren, jf. ovenstående.

Force majeure kan kun påberåbes af en part, hvis den pågældende part har givet meddelelse herom til den anden part senest 5 hverdage efter, at force majeure er indtrådt.

Force majeure ved forsinkelse kan højst gøres gældende med det antal hverdage, som force majeure varer.

Hvis opfyldelsen af Aftalen helt eller på væsentlige punkter har været umuliggjort på grund af force majeure i en sammenhængende periode på mere end 30 dage eller i mere end 50 dage i alt i en fortløbende periode på 1 år, kan Kommunen vælge at ophæve Aftalen.

Hver part afholder egne omkostninger og bærer egne tab som følge af force majeure, herunder såfremt Aftalen ophæves på grund af force majeure.

14. Sikkerhedsstillelse

Leverandøren skal stille sikkerhed for opfyldelse af denne aftale. Sikkerhed skal stilles idet omfang Leverandørens andel af de visiterede borgere i kommunen overstiger 10 %. Leverandørens andel af de visiterede borgere vurderes første gang 12 måneder efter Aftalens indgåelse. Overstiger Leverandørens andel af de visiterede borgere på dette tidspunkt 10 % skal sikkerhedsstillelsen udgøre 25 % af Aftalens årssum. Garantibeløbet står til rådighed for Kommunen i tilfælde af misligholdelse eller utidig ophævelse af Aftalen i det omfang, Kommunen må opfylde Leverandørens kontraktlige forpligtelser.

Sikkerhedsstillelsen skal være en anfordringsgaranti, der kan hæves af Kommunen uden rettergang. Sikkerhedsstillelsen skal stilles af en af Kommunen anerkendt bank eller andet af Kommunen anerkendt penge- eller kautionsforsikringsinstitut.

Garantien reguleres kun, når ændringen i Aftalens årssum overstiger 10 %.

Kræver Kommunen udbetaling af garantibeløbet, skal dette meddeles skriftligt og samtidigt til Leverandøren og sikkerhedsstilleren med angivelse af arten og omfanget af misligholdelsen og størrelsen af det krævede beløb. Beløbet skal udbetales til Kommunen inden 10 arbejdsdage efter kravets fremsættelse.

Sikkerhedsstillelsen frigives, når samtlige mellemværender er udredt efter Aftalens udløb.

15. Forsikring

Leverandøren er i hele Aftalens løbetid forpligtet til at opretholde en erhvervs- og produktansvarsforsikring med en dækningssum svarende til Aftalens størrelse og omfang. Leverandøren skal på Kommunens anmodning godtgøre forsikringens eksistens og omfang.

Betjener Leverandøren sig af underleverandører, er Leverandøren forpligtet til at sørge for, at underleverandørerne på samme måde opfylder ovennævnte krav om forsikringsdækning. Kommunen kan ligeledes forlange dokumentation herfor.

Leverandøren er herudover forpligtet til fra Aftaleperiodens start og indtil levering af den sidste leverance er sket, at tegne og holde alle lovpligtige forsikringer, herunder lovpligtig arbejdsskadeforsikring.

Leverandøren skal på Kommunens anmodning straks dokumentere forsikringernes eksistens og omfang samt at præmierne er betalt.

Der skal straks ske underretning til Kommunen, hvis forsikringsselskabet opsiger en forsikring.

Forsikringerne medfører ikke begrænsninger i Leverandørens ansvar.

16. Sociale klausuler

16.1 Forbud mod forskelsbehandling og overholdelse af menneskerettigheder

Det er et grundlæggende krav ved alle udbud i Lejre Kommune, at Leverandøren ved opfyldelse af Aftalen indestår for, at han og eventuelle underleverandører til enhver tid overholder gældende lovgivning, der tager sigte på forbud mod forskelsbehandling på grund af race, hudfarve, religion eller tro, politisk anskuelse, seksuel orientering, alder, handicap eller national, social eller etnisk oprindelse, eller som tager sigte på at sikre etnisk ligebehandling.

Leverandøren og dennes underleverandører forpligter sig ved opfyldelsen af Aftalen til at sikre overholdelsen af grundlæggende menneskerettigheder, jf. FN's Menneskerettighedserklæring og Den Europæiske Menneskerettighedskonvention.

Leverandøren ifalder bod pr. overtrædelse af ovenstående bestemmelser. Bodden pr. påbegyndt arbejdsdag svarer til 2 promille af kontraktsummen, dog minimum DKK 1.000,00 pr. dag, indtil overtrædelsen er bragt til ophør. Beløbet kan modregnes i Leverandørens vederlag.

Såfremt Leverandøren vedvarende eller gentagende gange ikke lever op til foranstående bestemmelser eller undlader at efterkomme påbud om at bringe forholdet i overensstemmelse hermed, vil det blive betragtet som en væsentlig misligholdelse af Aftalen.

16.2 ILO-konventioner

Det er et ufravigeligt krav, at Leverandøren ved opfyldelse af Aftalen indestår for, at han og eventuelle underleverandører til enhver tid overholder de internationale konventioner, som er tiltrådt af Danmark, herunder bl.a. følgende grundlæggende ILO-konventioner:

Forbud og afskaffelse af tvangsarbejde:

- Konvention nr. 29: Tvangs- eller obligatorisk arbejde
- Konvention nr. 105: Afskaffelse af tvangsarbejde

Forbud og afskaffelse af de værste former for børnearbejde:

- Konvention nr. 138: Mindstealder for adgang til beskæftigelse
- Konvention nr. 182: De værste former for børnearbejde

Organisations- og foreningsfrihed og ret til at føre frie forhandlinger:

- Konvention nr. 87: Foreningsfrihed og beskyttelse af organisationsretten
- Konvention nr. 98: Organisationsretten og den kollektive forhandlingsret

Ligeløn og forbud mod diskriminering:

- Konvention nr. 100: Ligeløn
- Konvention nr. 111: Diskriminering (ansættelse og beskæftigelse)

Leverandøren ifalder bod pr. overtrædelse af ovenstående bestemmelser. Bodden pr. påbegyndt arbejdsdag svarer til 2 promille af kontraktsummen, dog minimum DKK 1.000,00 pr. dag, indtil overtrædelsen er bragt til ophør. Beløbet kan modregnes i Leverandørens vederlag.

Såfremt Leverandøren vedvarende eller gentagende gange ikke lever op til foranstående bestemmelser eller undlader at efterkomme påbud om at bringe forholdet i overensstemmelse hermed, vil det blive betragtet som en væsentlig misligholdelse af Aftalen.

16.3 Løn og ansættelsesforhold

Lejre Kommune ønsker, med henvisning til ILO-konvention nr. 94 (1955) vedrørende løn og ansættelsesforhold, at sikre gode vilkår for medarbejderne hos Leverandøren og eventuelle underleverandører af de udbudte ydelser.

Leverandøren forpligter sig derfor til at sikre, at de ansatte som Leverandøren og eventuelle underleverandører beskæftiger med henblik på opgavens udførelse til enhver tid, har løn og ansættelsesforhold, der ikke er mindre gunstige end dem, der gælder for arbejde af samme art i henhold til overenskomst indgået af de inden for det pågældende faglige område mest repræsentative arbejdsmarkedsparter i Danmark, og som gælder på hele det danske område.

Lejre Kommune kan til enhver tid udbede sig relevant dokumentation for, at løn- og arbejdsvilkår for arbejdstagerne lever op til denne forpligtelse. Leverandøren skal, efter skriftligt påkrav, fremskaffe relevant dokumentation fra såvel egne som eventuelle underleverandørers arbejdstagere.

Dokumentationen skal være Lejre Kommune i hænde senest 5 arbejdsdage efter påkravets modtagelse. Relevant dokumentation kan f.eks. være lønsedler, lønregnskab, ansættelseskontrakter eller ansættelsesbeviser.

Overholder Leverandøren ikke ovennævnte krav, og medfører dette et berettiget krav på yderligere løn fra arbejdstagerne, kan Lejre Kommune tilbageholde vederlag til Leverandøren med henblik på at tilgodese sådanne krav.

Leverandøren ifalder bod pr. overtrædelse af ovenstående bestemmelser. Bodden pr. påbegyndt arbejdsdag svarer til 2 promille af kontraktsummen, dog minimum DKK 1.000,00 pr. dag, indtil overtrædelsen er bragt til ophør. Beløbet kan modregnes i Leverandørens vederlag.

Såfremt fyldestgørende dokumentation ikke bliver fremsendt indenfor rimelig tid, bliver det betragtet som en væsentlig misligholdelse af Aftalen, med mulighed for ophævelse.

17. Overdragelse

17.1 Leverandørens overdragelse af rettigheder og forpligtelser

Leverandøren kan ikke overdrage sine forpligtelser efter denne Aftale uden forudgående skriftligt samtykke fra Kommunen. Kommunens samtykke til en eventuel overdragelse kan kun forventes givet i det omfang, dette ikke strider mod lovgivningen.

Leverandøren kan overdrage rettigheder, herunder også fordringer efter denne Aftale i det omfang dette er sædvanligt. Leverandørens overdragelse af rettigheder efter denne Aftale må dog ikke hindre Leverandørens opfyldelse af Aftalen.

17.2 Kommunens overdragelse af rettigheder og forpligtelser

Kommunen har ret til at overdrage sine rettigheder og forpligtelser efter denne Aftale til en anden offentlig myndighed eller institution, der ejes af det offentlige eller i det væsentligste drives for offentlige midler.

18. Rettigheder

18.1 Tredjemandsrettigheder

Leverandøren indestår for, at Leverandørens ydelser ikke krænker tredjemands rettigheder, herunder ejendomsrettigheder, patenter eller ophavsrettigheder.

Rejser tredjemand krav mod Kommunen med påstand om retskrænkelse, skal Kommunen give Leverandøren skriftlig meddelelse herom. Leverandøren overtager herefter sagen og samtlige hermed forbundne omkostninger. Leverandøren er pligtig i enhver henseende at holde Kommunen skadesløs.

Hvis tredjemands rettigheder hindrer Leverandørens opfyldelse af Aftalen i et omfang, som er væsentligt og/eller byrdefuldt for Kommunen, er Kommunen efter forudgående skriftligt varsel berettiget til at hæve Aftalen med omgående virkning, og Leverandøren vil herefter blive erstatningsansvarlig for det tab, Kommunen lider som følge af denne ophævelse.

19. Tavshedspligt

Leverandøren, dennes personale og eventuelle underleverandører samt deres personale skal iagttage ubetinget tavshed med hensyn til oplysninger vedrørende Kommunens eller andres forhold, som de får kendskab til i forbindelse med opfyldelse af Aftalen.

Leverandøren må bruge Kommunen som almindelig reference, men må ikke uden Kommunens forudgående skriftlige tilladelse udsende offentlige meddelelser om Aftalen eller offentliggøre Aftalens indhold. Leverandøren må ikke anvende Kommunen i reklamemæssig sammenhæng uden samtykke.

Tavshedspligten er også gældende efter Aftalens ophør.

Kommunen er berettiget til at dele oplysninger om priser efter Aftalen i forbindelse med samarbejde med andre offentlige myndigheder samt indkøbscentraler i forbindelse med benchmarking. Kommunen skal sikre, at de oplysninger, der deles, bliver anonymiseret inden offentliggørelse af resultatet af en benchmarking.

20. Lovvalg og værneting

Aftalen er underlagt dansk lovgivning. CISG finder ikke anvendelse på Aftalen.

Uoverensstemmelser om Aftalen søges afgjort ved forhandling mellem parterne. Hvis parterne er enige herom, kan der inddrages en uvildig mægler til løsning af uoverensstemmelsen. Udgiften til mægleren afholdes af parterne i fællesskab.

Uoverensstemmelser, der ikke kan løses af parterne selv eller ved mægling, kan indbringes for domstolene og skal afgøres ved Kommunens værneting.

21. Underskrifter

For Kommunen

Dato

For Leverandøren

Dato

Kommunen

Leverandør