

Kvalitetsstandard for personlig borgerstyret assistance Serviceloven § 96

<p>1. Hvad er ydelsens lovgrundlag?</p>	<p>Kommunalbestyrelsen skal jf. Lov om Social Service § 96 tilbyde borgerstyret personlig assistance. Udmåling af støtten udregnes efter Bekendtgørelse nr. 1180 af 14. okt. 2010 om udmåling af tilskud til borgerstyret personlig assistance (BPA) efter Serviceloven, udsendt og trådt i kraft pr. 1. juli 2009.</p>
<p>2. Hvad er formålet med ydelsen?</p>	<p>Formålet med BPA ordningen er at skabe grundlag for fleksible ordninger, som tager udgangspunkt i borgerens medbestemmelse. Ordningen kan tilpasses borgerens ønsker og behov, så borgeren, trods omfattende funktionsnedsættelse, har mulighed for at få eller opretholde et selvstændigt liv med mulighed for deltagelse i samfundet på lige vilkår med alle andre borgere. Det beror på en individuel og konkret vurdering i forhold til, om samtlige af de pågældende opgaver, som borgeren ønsker hjælp til, kan imødekommes. Formålet er herudover også at skabe mulighed for sammenhængende og helhedsorienteret hjælp til borgere, som har et omfattende hjælpebehov.</p>
<p>3. Hvilke aktiviteter indgår i ydelsen?</p>	<p>Ordningen omfatter plejeopgaver, ledsagelse og overvågning.</p>
<p>4. Hvilke aktiviteter indgår ikke i ydelsen?</p>	<p>Er der bevilliget borgerstyret personlig assistance, jf. Serviceloven § 96, kan der ikke bevilliges ledsagerordning jf. Serviceloven § 97. Det er ikke en hindring at personer der modtager tilskud til BPA ordningen, samtidig modtager hjælp efter Serviceloven § 85, eksempelvis til optræning i de opgaver der er forbundet med at have en BPA ordning. Hjælp efter § 85 kan ikke ydes i form af et kontant tilskud til hjælp, som borgeren ansætter.</p>
<p>5. Leverandør</p>	<p>Borgeren ansætter selv hjælperne, evt. i samarbejde med nærtstående, en forening eller en privat virksomhed.</p>
<p>6. Hvem kan modtage ydelsen?</p>	<p>Borgere fra det fyldte 18. år, som på grund af betydelig og varig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne har et behov, som gør det nødvendigt at yde omfattende hjælp til pleje, overvågning eller ledsagelse. Ordningen er målrettet borgere hvis behov for overvågning, pleje og ledsagelse som udgangspunkt ikke kan dækkes via Lov om social service §§ 83, 95 og 97, så det er nødvendigt at yde denne særlige form for støtte. <u>Personkreds for Serviceloven § 96</u> Borgere med betydelig nedsat fysisk og psykisk funktionsevne med et massivt og sammensat hjælpebehov. Hjælpebehovet ligger ud over, hvad der normalt kan ydes som personlig og praktisk hjælp og/eller ud over behov for ledsagelse, der kan</p>

	<p>imødekommes efter servicelovens §§83-84 og § 97.</p> <p><u>Personkredsen for Serviceloven § 96 stk. 2</u> Tilskud til BPA ordningen er under forudsætning af, at borgeren kan fungere som arbejdsleder. Det er desuden en betingelse, at borgeren kan fungere som arbejdsgiver for hjælperne, med mindre den pågældende indgår aftale med en nærtstående en forening, eller en privat virksomhed om, at tilskuddet overføres dertil.</p> <p><u>Personkredsen for Serviceloven § 96 stk. 3</u> Kommunalbestyrelsen kan tilbyde BPA ordning til borgere der ikke er omfattet af personkredsen efter stk. 1, hvis kommunalbestyrelsen vurderer, at det er den bedste mulighed for at sikre en helhedsorienteret og sammenhængende hjælp for borgeren.</p> <p>Lejre Kommune anvender ikke denne bestemmelse. Støtte til personkredsen for servicelovens § 96 stk. 3, vil kunne modtage støtte fra andre af serviceloven paragraffer, eksempelvis § 83, personlig hjælp og pleje, § 84, aflastning og paragraf § 97, ledsagelse.</p> <p><u>Afgrænsning af personkredsen</u> Borgeren er som udgangspunkt omfattet af personkredsen, når denne efter en screening ud fra voksendredningsmetoden, har fuldstændige og/eller svære problemer inden for hovedparten af de relevante temaer eksempelvis funktionsniveau og aktivitetsniveau.</p> <p>Det vil sige funktionerne: mobilitet, egenomsorg, kommunikation, praktiske opgaver i hjemmet, samfundsliv, socialt liv og sundhed. Derudover skal borgeren have fuldstændige og/eller svære problemer i den samlede vurdering efter voksendredningsmetoden for at være omfattet af personkredsen</p> <p>Der skal altid foretages en individuel, konkret vurdering af om borgeren er omfattet af personkredsen for § 96.</p>
<p>7. Hvordan ansøges om ydelsen?</p>	<p>Rådgiveren i Team Social Service kontaktes, hvorefter der vil blive afholdt samtaler og lavet en udredning, hvor voksendredningsmetoden bliver anvendt som redskab.</p> <p>Der sikres altid lægefaglig dokumentation som grundlag for bevilling.</p>
<p>8. Ydelsens indhold og omfang</p>	<p>Hvis borgeren opfylder kravene til BPA, vil der blive foretaget en individuel vurdering af behovene for personlig og praktisk hjælp i hjemmet efter § 83 og § 84 og ledsagelse efter § 97, samt behovet for overvågning. Der tilbydes hjælp ud fra princippet om hjælp til selvhjælp. Omfanget af hjælpen er derfor afhængig af, hvad borger selv kan klare, og hvad borgeren ikke længere kan magte uden hjælp. Ved praktiske opgaver i hjemmet tages der</p>

hensyn til, om der er en rask ægtefælle, samboende, et hjemmeboende voksent barn eller børn over 18 år eller andre der kan varetage eller tage del i husførelsen. Der foretages altid en vurdering af hjemmets samlede ressourcer.

Sagsbehandling og udmåling sker altid på baggrund af en konkret og individuel vurdering.

1. Udmåling af tilskud til aflønning af hjælpere:

- Udgangspunkt for udmåling af tilskuddet er timelønnen for u-uddannet social- og sundhedspersonale (løntrin 11, FOA-overenskomst)
- Såfremt borgeren i særlige tilfælde har behov for uddannede hjælpere eller hjælpere med særlige kvalifikationer kan der ved udmåling tages udgangspunkt i lønniveau for SoSu-hjælpere og SoSu-assistenten
- Der skal ved udmåling tages højde for behov for hjælp aften og nat, samt lørdage og søndage. Arbejdstidsbestemte tillæg, anciennitet og pension sker ligeledes efter FOA-overenskomst.

2. Ferieudmåling:

- Der ydes tilskud til aflønning af hjælper i forbindelse med afholdelse af ferie for op til 14 døgn ferie pr. år.

Der skal dog altid foretages en individuel vurdering af borgerens særlige behov for hjælp ved f.eks. overnatning udenfor eget hjem, hvor behov for praktisk bistand formentlig er anderledes end i dagligdagen.

Lejre Kommune har besluttet at hovedreglen for aflønning i disse situationer er:

- Hjælper 1 aflønnes med 16 arbejdstimer og 8 rådighedstimer
- Hjælper 2 aflønnes med 8 arbejdstimer og 16 rådighedstimer.

Lejre Kommune giver et ekstra tilskud til udgifter relateret til hjælpere under opholdet med 200 kr. pr. dag i op til 7 dage om året.

Feriebevillingen kan ikke overføres fra det ene kalenderår til det andet.

Under korterevarende ophold i udlandet af op til en måneds varighed bevarer du din ydelse til BPA.

Skal du på en obligatorisk studietur enten i Danmark eller udlandet ydes der tilskud til dækning af udgifter ved ansættelse af hjælpere efter servicelovens § 96 i udlandet.

Hjælpen ydes under hensyn til lønniveauet i det pågældende land, dog maksimalt med det beløb, der ville blive ydet her i landet til dækning af det tilsvarende behov.

Hvis du vælger at medbringe hjælpere hjemmefra, kan tilskud hertil ikke overstige det tilskud, der ville blive ydet her i landet til dækning af det tilsvarende behov, og der kan ikke ydes hjælp

til rejse- og opholdsudgifter til hjælperen efter Servicelovens § 96 eller som merudgift efter servicelovens § 100.
Der kan i særlige tilfælde beviliges støtte til ledsagerudgifter efter udlandsbekendtgørelsen.

3. Tilskud til hjælperrelaterede udgifter:

- Der ydes et fast månedligt tilskud på 500 kr. (6.000 kr. årligt) til de udgifter, der er forbundet med at have hjælper i hjemmet.

Hvis udgiften er højere skal det dokumenteres.

4. Tilskud til udgifter i forbindelse med ansættelse af hjælper (efter regning):

- Uddannelse, kurser m.v.:
Der kan ydes tilskud til nødvendige faglige kurser, uddannelse o.l. efter konkret ansøgning. Vejledende årligt tilskud pr. hjælper er maks. 1000 kr. Takst reguleres jf. årligt løn- og prisfremskrivning.
- Oplæring af hjælpere:
Der ydes 5 timer pr. nyansat hjælper til oplæring. Tilskud ydes efter regning.
- Forsikringer: Der ydes tilskud til nødvendige forsikringer efter konkret ansøgning.
- Arbejdsrelaterede udgifter:
Der ydes tilskud/udlån til de nødvendige udgifter ved overholdelse af arbejdsmiljølovgivningen efter konkret ansøgning (fx udlån af hjælpemidler i form af lifte og udgifter relateret til gennemførelse af APV).
- Barns 1. og 2. sygedag:
Der estimeres en udgift på samlet 3 arbejdsdage årligt. Tilskud ydes efter regning.
- ATP's barselsordning:
Der ydes tilskud til bidrag til ATP's barselsordning for det private arbejdsmarked efter regning.

5. Tilskud til lønadministration og øvrige arbejdsgiveropgaver:

- Ved overdragelse af tilskud til aflønning af hjælper til forening/virksomhed, der er arbejdsgiver i ansættelsesretslig forstand, ydes tilskud på 3 kr. pr. leveret hjælpertime. Takst reguleres årligt jf. løn- og prisfremskrivning
- Eventuelle udgifter forbundet med dagpengegodtgørelse (G-dage) afholdes indenfor rammerne af dette tilskud
- En lønmodtager kan ikke få arbejdsløshedsdagpenge fra sin a-kasse de første 3 dage efter, at pågældende er blevet afskediget eller hjemsendt fra arbejdet
- Arbejdsgiveren skal i stedet betale en dagpengegodtgørelse (G-dage).

Da BPA-ordningen også kan gives til modtagere af

	<p>førtidspension, må det ved fastsættelse af hjælpen i hvert enkelt tilfælde vurderes, i hvilket omfang et tilkendt bistands- eller plejetillæg skal indgå ved udmåling af hjælpen.</p> <p>Bistands- og plejebestanden skal som udgangspunkt dækkes efter pensionslovgivningen.</p> <p>Størrelsen af fradraget skal altid beregnes ud fra en konkret vurdering, og afhænger af, hvilke behov den pågældende forudsættes at skulle dække med pleje- eller bistanstillægget uden for BPA-ordningen.</p>
<p>9. Kompetencekrav</p>	<p><u>Generelle betingelser og vilkår</u> Borgeren udvælger og/ansætter selv sine handicaphjælpere på baggrund af det timetal, som er udmålt. Sagsbehandleren i Lejre Kommune giver borgeren råd og vejledning i forbindelse med opstart af ordningen.</p> <p>Når der er bevilget personlige hjælpere varetager borgeren altid:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Udvælgelse af (hjælperen) hjælperne • Introduktion af (hjælperen) hjælperne • Udarbejdelse af vagtplaner • Kontrol med at de indberettede timer holdes inden for bevillingsrammen. <p><u>Borgeren varetager i de tilfælde, hvor tilskuddet ikke er overført:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Ansættelse og afskedigelse af hjælper • Udarbejdelse af lovpligtige ansættelsesbeviser. <p>Stk.2. Det er en betingelse for tilskud til ansættelse af hjælper efter stk.1, at borgeren er i stand til, at fungere som arbejdsleder for hjælperne. Det er desuden en betingelse, at borgeren kan fungere som arbejdsgiver for hjælperne, medmindre den pågældende indgår aftale med en nærtstående, en forening eller en privat virksomhed om, at tilskuddet overføres til den nærtstående, foreningen eller den private virksomhed i samråd med den pågældende.</p> <p>Det er en betingelse, at borgeren ved opstart af ordningen udarbejder et budget og fremover 1 gang om året fremsender et regnskab for den bevilligede ydelse.</p>
<p>10. Sagsbehandlingsfrist</p>	<p>Sagsbehandlingstiden kan vare op til 12 uger.</p>
<p>11. Opfølgning</p>	<p>Der foretages opfølgning mindst én gang om året for at sikre, at den enkelte ordning fungerer efter hensigten:</p> <ul style="list-style-type: none"> • om behovet for hjælp er i overensstemmelse med det udmålte • om modtageren får den støtte som var hensigten med ordningen • om modtageren opfylder betingelserne for hjælpen (arbejdsleder) • om modtageren tilrettelægger arbejdet tilfredsstillende • om hjælperen udfører arbejdet tilfredsstillende • om hyppige hjælpeskift nødvendiggør en særlig indsats.

<p>12. Særlige forhold</p>	<p>Kommunalbestyrelsen kan tilbyde at varetage lønudbetaling og indberetning til skat.</p> <p>Såfremt borgeren ønsker at en ægtefælle eller samlever ansættes som hjælper, er dette muligt med max. 37 timer om ugen.</p> <p>Såfremt det er mere hensigtsmæssigt og borgeren ønsker det, kan borgerstyret personlig assistance kombineres med hjælp fra hjemmeplejen i det omfang den pågældende selv foretrækker det.</p> <p>Økonomi Lejre Kommune har udmålt og fastlagt et fast månedligt beløb på 500 kr., da borgeren ikke skal have udgifter ved at have en BPA ordning. De 500 kr. skal dække udgifter som eksempelvis hygiejne handsker, toiletpaper, ekstra el og varme, samt andre omkostninger forbundet med BPA.</p>
<p>13. Klagemuligheder</p>	<p><u>Klage over afgørelse på ansøgning om hjælp</u> Hvis du er utilfreds med den afgørelse, som Lejre Kommune har truffet, kan du klage over afgørelsen. Din klage skal være sendt til Lejre Kommune inden for fire uger efter, at du har modtaget afgørelsen. Lejre Kommune har herefter fire uger til at vurdere sagen igen.</p> <p>Gives der medhold i klagen, får du besked inden fire uger efter klagens modtagelse. Får du delvis medhold i klagen, får du ligeledes besked, men så skal du inden fire uger meddele, om klagen fastholdes.</p> <p>Hvis kommunens afgørelse ikke ændres, videresendes klagen sammen med sagens akter til Ankestyrelsen indenfor fire uger.</p> <p>Klager over afgørelser truffet efter denne kvalitetsstandard skal stiles til: Team social Service Hvalsø Rådhus Møllebjergvej 4 4330 Hvalsø E-mail: sikkerpost@lejre.dk</p> <p><u>Klage over Lejre Kommunes serviceniveau</u> Klager over serviceniveauet, herunder ventetider, organiseringen og omfanget af de indsatser, der ydes i kommunalt regi, skal rettes til Lejre Kommune, Team Social Service.</p> <p><u>Borgerrådgiveren</u> Der er endvidere mulighed for, at borgeren kan klage til Lejre Kommunes borgerrådgiver, der specielt tager sig af klager over kommunens sagsbehandling, personalets opførsel eller af personalets udførelse af praktiske opgaver. Man kan også klage til borgerrådgiveren, hvis man mener, at man er udsat for diskrimination.</p>

	<p>Borgerrådgiveren har følgende kontaktoplysninger:</p> <p>Borgerrådgiveren Lejrevej 15 4320 Lejre Tlf. 4646 4420 E-mail: borgerraadgiveren@lejre.dk</p>
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Godkendt den 05.12.2016