

Kvalitetsstandard for ophold på Forsorgshjem jf. Serviceloven § 110

<p>1. Hvad er ydelsens lovgrundlag?</p>	<p>Kommunalbestyrelsen skal tilbyde midlertidigt ophold i boformer til personer med særlige sociale problemer, som ikke har eller ikke kan opholde sig i egen bolig, og som har behov for botilbud og for tilbud om aktiverende støtte, omsorg og efterfølgende hjælp.</p> <p>Vejledning nr. 14 af 15/2 2011 om botilbud m.v. til voksne efter reglerne i Almenboligloven, Serviceloven og Fripøjeboligloven.</p>
<p>2. Hvad er formålet med ydelsen?</p>	<p>At støtte og vejlede til at få en permanent bolig At forebygge og afhjælpe sociale problemer At borgeren bliver selvhjulpne</p>
<p>3. Hvilke aktiviteter indgår i ydelsen?</p>	<p>Under opholdet vil der i et samarbejde med Forsorgshjemmet, borgeren og Lejre Kommune ske en afklaring af borgerens fremtidige muligheder.</p> <p>Ved indskrivning på et Forsorgshjem vil der sædvanligvis blive udarbejdet en plan for opholdet (opholdsplanen), hvori der i dialog med beboeren opstilles mål for, hvad der skal ske i løbet af opholdet og hvilken støtte Forsorgshjemmet kan tilbyde for at nå målet. Opholdsplan skal koordineres med og indgå i kommunens handleplan efter Servicelovens § 141 og også med eventuel jobplan efter kapitel 9 i Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats, så der kan skræddersys en sammenhængende og helhedsorienteret indsats, der også omfatter beskæftigelse, boligforhold, økonomi, evt. behandling.</p>
<p>4. Hvilke aktiviteter indgår ikke i ydelsen?</p>	<p>Det indgår ikke i § 110 tilbud at afhjælpe almindelig akut bolignød ved for eksempel samlivsophør, unge der ønsker at flytte hjemmefra eller akut opståede omstændigheder, der medfører at ophold i egen bolig ikke er muligt (brand, gasudslip, skimmesvamp mv).</p>
<p>5. Leverandør</p>	<p>Alle landets Forsorgshjem, der er opført på Tilbudsportalen.</p>
<p>6. Hvem kan modtage ydelsen?</p>	<p>Borgere med komplekse og forskelligartede problematikker, som eksempelvis: alkohol- og stofmisbrug, blandingsmisbrug, psykisk sygdom, vold, kriminalitet, ringe arbejdsmarkedstilknytning, manglende sociale netværk, et omflakkende liv og rodløshed.</p> <p>Det er en forudsætning at problemerne ikke kan løses efter andre hjælpemuligheder.</p>
<p>7. Hvordan ansøges om ydelsen?</p>	<p><u>Visitationspraksis</u> Forsorgshjem har egen visitering hvilket betyder, at en borger frit</p>

	<p>kan henvende sig til et hvilket som helst Forsorghjem, uden at der foreligger en kommunal visitation.</p> <p>Lejre Kommune kan ikke visitere, men kan henvise en borger til et Forsorghjem.</p> <p>Det er lederen af Forsorghjemmet, der træffer afgørelse om, hvorvidt en borger tilhører målgruppen, og om optagelse kan finde sted.</p> <p><u>Lovgivning:</u></p> <p>Som udgangspunkt er § 110-boformens leder ikke berettiget til at afvise nogen pga. pladsmangel, medmindre der kan tilbydes anden passende hjælp, herunder optagelse i en anden boform efter § 110. Boformer efter § 110 er landsdækkende. Der bør således altid kunne henvises til en boform efter § 110, der personalemæssigt er rustet til at håndtere de akutte og ofte krævende problemer, mange brugere af disse boformer har.</p> <p>I forbindelse med indskrivningen skal beboeren orienteres om rettigheder og pligter under opholdet på boformen. Borgeren skal samtykke i vilkårene og kan samtidig give samtykke til udveksling af oplysninger med andre myndigheder.</p> <p>Borgere, der trods gentagne påmindelser fortsat tilsidesætter henstilling og bestemmelser for opholdet, kan henvises til anden § 110-boform, og i ekstreme situationer, f.eks. vold, bortvises.</p> <p>Forsorghjemmene skal senest 3 hverdage efter indflytning give besked til Lejre Kommune.</p> <p>Forsorghjemmene skal ligeledes så vidt muligt inden udskrivning fra forsorghjem, dog senest 3 hverdage herefter, give besked til Lejre Kommune.</p>
<p>8. Ydelsens indhold og omfang</p>	<p>Den aktiverende støtte, omsorg og efterfølgende hjælp kan for eksempel være følgende tilbud:</p> <p>Rådgivning og vejledning om økonomiske og sociale forhold, behandlingstilbud, kontakt til kommunen for at sikre, at brugerne får tilbud om udarbejdelse af en handleplan, kontakt til øvrige relevante samarbejdspartner m.m.</p> <p>Personlig hjælp og socialpædagogisk støtte i boformen og boformens bo trænings-boliger</p> <p>Døgnophold</p> <p>Særligt tilrettelagte beskæftigelsesforløb, jf. servicelovens § 103, stk. 2</p> <p>Aktivitets- og samværstilbud, jf. servicelovens § 104</p> <p>Omsorg og pleje</p> <p>Efterforsorg i forbindelse med udflytning i egen bolig uden for § 110-regi. Det er individuelt, om der er behov for efterforsorg, hvor meget</p>

	<p>og hvor længe. Behovet og omfanget bør derfor aftales i forbindelse med udarbejdelse af en handleplan. Efterforsorg er et supplement til andre ydelser, f.eks. hjælp efter servicelovens §§ 83 og 85.</p> <p><u>Egenbetaling</u> Lejre Kommune fastsætter egenbetalingen for opholdet på Forsorgshjem.</p> <p>Der vil almindeligvis være egenbetaling til:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Opholdsbetaling og forbrugsafgifter (el, vand og varme) 2. En række valgfrie ydelser som forsorgshjemmet kan stille til rådighed, herunder kost og rengøring. <p>Fastsættelsen sker på baggrund af tilbuddets omkostninger samt borgerens indtægter.</p> <p>Borgere, der bevarer egen bolig under opholdet, kan blive fritaget for opholdsbetaling. Dog vil der typisk være egenbetaling til kost.</p>
9. Kompetencekrav	Forsorgshjemmet skal være opført på Tilbudsportalen.
10. Sagsbehandlingsfrist	Der er ingen sagsbehandlingsfrist, borgeren kan henvende sig direkte til Forsorgshjemmene, der har visitationsret.
11. Opfølgning	Der vil ske en opfølgning inden for 30 dage fra indflytning.
12. Særlige forhold	
13. Klagemuligheder	<p>Lejre Kommune har ikke visitationsret til herberger, og administrerer derfor udelukkende fastsættelse egenbetalingen. Ønskes der at klages over Herberget, rettes henvendelse til Tilsynsmyndigheden.</p> <p><u>Der kan klages over Lejre Kommunens afgørelse.</u> Klagen sendes til Team Social Service, Center for Job & Social, som vurderer afgørelsen igen. Hvis afgørelsen fastholdes, videresendes klagen til Ankestyrelsen inden 4 uger fra modtagelsen af klagen.</p> <p><u>Klage over sagsbehandlingen:</u> Klage over kommunens sagsbehandling, personalets opførsel eller personalets udførelse af praktiske opgaver kan ske ved henvendelse til ledelsen.</p> <p><u>Borgerrådgiveren</u> Der er endvidere mulighed for, at borgeren kan klage til Lejre Kommunes borgerrådgiver.</p>

	Borgerrådgiveren har følgende kontaktoplysninger:
--	---

	Lejre Kommune Borgerrådgiveren Lejrevej 15 4320 Lejre Telefon 46 46 44 20
--	---

Godkendt den 02.03.2016