

## Kvalitetsstandard til støttekontaktperson til døvblinde jf. Serviceloven § 98

<b>1. Hvad er ydelsens lovgrundlag?</b>	Kommunalbestyrelsen skal efter Lov om Social Service § 98 tilbyde støttekontaktperson, til døvblinde. Vejledning nr. 5 til serviceloven.
<b>2. Hvad er formålet med ydelsen?</b>	Der er to formål med kontaktperson til døvblinde: <ul style="list-style-type: none"> <li>• At give den døvblinde borger mulighed for hjælp, der kan være med til at bryde isolation.</li> <li>• At bidrage til at den døvblinde borger kan leve så normalt et liv som muligt.</li> </ul>
<b>3. Hvilke aktiviteter indgår i ydelsen?</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ledsagelse til indkøb, besøg, møder, kurser og andre aktiviteter</li> <li>• Brevlæsning/avislæsning</li> <li>• Behjælpelig med kontakt til læge/hospital og andre offentlige myndigheder</li> <li>• Ledsagelse til indkøb, besøg og andre aktiviteter</li> </ul> <p>Borgeren skal dække egne udgifter til transport og deltagelse i aktiviteter. Borgeren betaler også kontaktpersonens nødvendige udgifter til fx møder eller kurser. Ligeledes afholder borgeren kontaktpersonens ekstra udgifter til fx café, restaurant mv.</p> <p>Det skyldes, at kontaktpersonens funktion er at ledsage den døvblinde til fx caféen eller restauranten. Hvis kontaktpersonen ønsker at indtage mad eller drikke på caféen, skal udgiften dækkes af kontaktpersonen selv eller borgeren.</p>
<b>4. Hvilke aktiviteter indgår ikke i ydelsen?</b>	<p>Almindelig praktisk bistand i hjemmet hører ikke med til de funktioner, som kontaktpersonen udfører.</p> <p>Kontaktpersonordningen dækker ledsagebehovet. Ledsagelse efter Lov om Social Service § 97 kan ikke bevilliges til borgere, der har fået bevilget en kontaktperson efter Lov om Social Service § 98.</p>
<b>5. Leverandør</b>	Lejre Kommune har en rammeaftale med Center for Døve.
<b>6. Hvem kan modtage ydelsen?</b>	<p>Personkredsen er borgere fra det fyldte 18. år, som er funktionelt døvblinde.</p> <p>Lejre Kommune bevilger ud fra en konkret, individuel vurdering i fornødent omfang støtte i form af en særlig kontaktperson til personer, som er funktionel døvblinde. En funktionel døvblind er</p>

	en borger, som har svær kommunikations handicaps og med at færdes i omgivelserne på grund af kombinationen af et alvorligt syns- og høre handicap.
<b>7. Hvordan ansøges om ydelsen?</b>	Borgere, som ønsker at søge om en kontaktperson efter Lov om Social Service § 98, skal henvende sig til Team Social Service, Center for Job & Social.
<b>8. Ydelsens indhold og omfang</b>	Rådgiveren foretager en konkret, individuel vurdering i forhold til personkreds og udmåling af omfang. Rådgiveren anvender voksenuddredningsmetoden (VUM) til at kvalificere ansøgningen om udmåling. Der vil blive udarbejdet en § 141 Handleplan efter serviceloven.
<b>9. Kompetencekrav</b>	Stiller krav om, at personale der leverer ydelsen har relevant faglig baggrund og erfaring. Eks. pædagoguddannelsen.
<b>10. Sagsbehandlingsfrist</b>	Der kan være sagsbehandlingstid for ansøgningen på op til 8 uger.
<b>11. Opfølgning</b>	Efter en bevilling sker der en opfølgning, minimum en gang om året.
<b>12. Særlige forhold</b>	
<b>13. Klagemuligheder</b>	<p><u>Klage adgang:</u> Der kan klages over Lejre Kommunens afgørelse. Klagen sendes til Center for Job &amp; Social, som vurderer afgørelsen igen. Hvis afgørelsen fastholdes, videresendes klagen til Ankestyrelsen inden 4 uger fra modtagelsen af klagen.</p> <p><u>Klage over sagsbehandlingen:</u> Klage over kommunens sagsbehandling, personalets opførelse eller personalets udførelse af praktiske opgaver kan ske ved henvendelse til ledelsen.</p> <p><u>Borgerrådgiveren</u> Der er endvidere mulighed for, at borgeren kan klage til Lejre Kommunes borgerrådgiver. Borgerrådgiveren har følgende kontaktoplysninger:</p> <p>Lejre Kommune Borgerrådgiveren Lejrevej 15 4320 Lejre Telefon 46 46 44 20</p>