

PRAKTIKBESKRIVELSE

2. udgave - Pædagoguddannelsen 2014

Praktikbeskrivelsen består af 3 hoveddele:

A. Beskrivelse af praktikstedet

B. Uddannelsesplan for første praktikperiode, herunder studerendes læringsmål og praktikvejleders praktikudtalelse

Vejledning til udfyldelse af denne praktikbeskrivelse med uddannelsesplan. Praktikinstitutionen udfylder de hvide felter med oplysninger om institutionen. Under de enkelte praktikperioder udfyldes de relevante perioder med beskrivelser af hvordan man arbejder i institutionen med de respektive videns- og færdighedsmål. Den studerende udarbejder læringsmål for den pågældende praktikperiode i skabelonen under uddannelsesplanen. Den studerendes læringsmål beskriver, hvordan han/hun konkret vil arbejde med periodens videns- og færdighedsmål i løbet af praktikken. (Man kan skille den studerendes læringsmål ud i et særskilt dokument). Praktikvejleder udfylder praktikudtalelsen efter statusmødet. Der er skabelon hertil under den studerendes læringsmål. Praktikbeskrivelsen inddrager således både praktikstedets uddannelsesplan og den studerendes læringsmål samt praktikstedets praktikudtalelse. (praktikudtalelsen kan adskilles fra praktikbeskrivelsen, når den videregives til professionshøjskolen).

A. Beskrivelse af praktikstedet

	Skriv i de hvide felter nedenfor
Institutionens navn:	Osted Børnehus
Adresse:	Engtoften 22, Osted, 4320 Lejre
Tlf.:	24962867
E-mailadresse:	anhv@lejre.dk
Hjemmesideadresse:	https://www.lejre.dk/borger/daginstitution-og-skole/daginstitution/find-en-institution/bornehuset-osted/
Åbningstider:	Mandag-Onsdag 6.30-17.00 Torsdag 6.30-17.30 Fredag 6.30-16.30
Institutionsleder:	Anne-Mette Hvas

Specialiseringsmuligheder på praktikstedet: For hurtigt overblik, sæt kryds ved de specialiseringsmuligheder, der er på praktikstedet.	Dagtilbudspædagogik	X
	Skole- og fritidspædagogik	
	Social- og special pædagogik	
Fysiske rammer, ude og inde: Faciliteter (herunder faciliteter i lokalområdet).	<p>Vi er en ældre daginstitution, der ligger i et villakvarter i Osted tæt på fodboldbaner, skov, åen, bibliotek og Osted skole.</p> <p>Vi er fordelt i 4 huse. I Kahytten, som er børnehave, er der 2 stuer, den ene er normeret til 15 børn, den anden til 20. Krudthuset er normeret til 20 børnehavebørn. Knasten er normeret til 15 børnehavebørn. Vuggestuen (Skattekosten) hører til i pavillonen og er normeret til 28 børn. Vi har en fælles legeplads, dog er vuggestuens legeplads indhegnet med et lille hegn, med legetårne, sandkasser, rutsjebane, gynger, cykler, frugtbuske og et bålsted, som vi ofte bruger. Derudover har vi en naturlegeplads med gode motoriske udfordringer. Der er bl.a. en (kælke)bakke, æbletræer, urtehave og et bålsted. I nærområdet er der Mannerup gård, som hver dag er besøgs gård.</p>	
Antal børn/unge/voksne:	I marts 2022 er der 60 børnehavebørn og 24 vuggestuebørn. Vi modtager børn løbende igennem hele året.	
Aldersgruppe:	0-6 år	
Beskrivelse af målgruppen:	Institutionen hører til normalområdet. Vi har ca. 20 % tosprogede børn fra mange forskellige lande. Vi har en storgruppe, hvor alle kommende skolebørn er samlet på en stue det sidste år af deres børnehavetid.	
Indsatsområder/aktuelle projekter:	<p>Lejre kommune er en økologisk kommune. Vi har madordning, hvor alt maden bliver produceret fra bunden i vores eget køkken af et køkkenpersonale.</p> <p>I 2022 er vi igen i år med i Lejre kommunes kulturtilbud til børn og unge, hvor vi får besøg af en fra musikskolen, som laver rytmikforløb med vuggestuen og de 3-4-årige. Derudover deltager vi i et kreativt projekt på Osted skole, hvor vi skal se et teaterstykke. Storgruppen skal til foråret i Sagnlandet på vikingetur.</p> <p>I 2020 startede vi op på "De nye styrkede læreplaner," hvor også en pædagog tager et diplommodul indenfor området.</p>	

<p>Arbejdsmetoder: Beskrivelse af institutionens foretrukne pædagogiske metoder og begrundelser herfor.</p>	<p>Vi arbejder anerkendende og benytter os primært af 2 analyseredskaber. SMTTE modellen og L-SAM (Lejre SamArbejdsModel) samt skema til handling, til at planlægge og evaluere vores projekter og arbejdsmetoder, men også for at løse/forbedre eventuelle problemstillinger.</p> <p>I dagligdagen bruger vi Mary Fondens ”Fri for mobberi” og Dialogisk Læsning. Vi laver et fælles årshjul på tværs af alle stuer, med fælles emner og traditioner gennem året. f.eks. julefest med luciaoptog, fastelavn med katten af tønden, kirkebesøg og påskejagt til påske. Derudover holder vi Sankt Hansfest med bål sammen med dagplejen, Sangens dag med dagplejen og daginstitutionen Fristedet, Naturens dag, Bag for en sag, Halloween med løb og udklædning.</p> <p>Vi har fokus på børnenes selvhjulpethed og deltagelse i f.eks. oprydning, borddækning, madmod osv. Vi har fokus på den enkeltes barns udvikling, men også gruppen og deres relationer børnene imellem. Vi tilstræber at give børnene en struktureret, genkendelig hverdag, hvor der samtidig er plads til spontanitet. Dette gør vi ved at have piktogrammer på stuerne</p>	
<p>Tværfprofessionelt samarbejde: Faggrupper som institutionen samarbejder med.</p>	<p>Vi har et tæt samarbejde med PPR, hvor vi sparrer med psykolog, talepædagog og ergoterapeut. Derudover har vi i kommunen en sprogkonsulent og et ressource-team, som vi kan benytte os af, når der er behov.</p> <p>Vi har et tæt samarbejde med dagplejerne i Osted, som vi modtager mange børn fra, og vi har løbende kontakt og samarbejde med Osted skole og SFO, hvor de fleste af vores børn fortsætter efter børnehaven.</p>	
<p>Personalegruppens sammensætning:</p>	<p>Vi er en personalegruppe med stor erfaring. Størstedelen har været ansat huset i over 5 år. En leder, 8 pædagoger, 9 medhjælpere, 1 køkkenassistent. Derudover modtager vi PAU studerende, pædagogstuderende og andre praktikanter.</p>	
<p>Praktikvejleders kvalifikationer: Hvis der er flere vejledere sættes antal ud for de forskellige kvalifikationer. Hvis der er en vejleder, sættes kryds ud for de forskellige kvalifikationer.</p>	<p>Praktikvejleder kursus (2 dages kursus)</p>	<p>1</p>
	<p>Praktikvejlederuddannelse (6-8 ugers uddannelsesforløb på diplomniveau)</p>	<p>1</p>
	<p>Andet/andre uddannelser</p>	<p>Sprogvejleder</p>

<p>Forbesøgets tilrettelæggelse: Hvorledes inddrager praktikstedet flg. i forbesøget?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Den studerendes forberedelse til forbesøget • Dialog om praktikbeskrivelsen og uddannelsesplan • Dialog om gensidige forventninger inden praktikkens start • Introduktion til praktikstedet • Straffe- og børneattest, tavshedspligt, ansættelsesbrev til lønnede praktikker m.v. • Praktikstedets forventninger til den studerende • Drøftelsen af videns-, færdigheds og kompetencemål samt uddannelsesplan og formulering af læringsmål • Den studerendes mødeplan 	<p>Vi sætter gerne tid af til forbesøget, hvor der vil være mulighed for at stille diverse spørgsmål, fortælle hvis der er særlige hensyn og i det hele taget se institutionen og omgivelserne. Leder eller vejleder introducerer den studerendes hus og børnegruppen for den studerende. Der underskrives straffe- og børneattest</p> <p>Forbered gerne:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hvilke emner har du haft fokus på frem til praktikken • Er der særlige hensyn ift. Mødetider eller andet • Medbring gældende mål for praktikken • Afklarende spørgsmål ift. Praktikken/ den studerendes mål for praktikken
<p>Planlægning af de første dage på praktikstedet:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Introduktion til institutionen, hverdagens organisering og stedets kultur. 	<p>Den første dag vil den studerende altid have en mellemvagt. Det er en god idé at have en seddel med billede og lidt oplysninger om sig selv, som vi kan hænge op til forældrene. Den studerende vil blive vist rundt, og får ellers lov til lige at lande de første dage. Vi forventer at der gøres en indsats for at lære børnenes navne og lære hverdagens rutiner at kende.</p>
<p>Organisering af kontakt til professionshøjskolen i forbindelse med:</p> <ul style="list-style-type: none"> • praktikudtalelse • Afsluttende prøve <p>Uddyb, hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring/problemer i praktikforløbet.</p>	<p>Skulle der opstå problemer i praktikken, som ikke kan løses i institutionen, vil vi kontakte praktikkoordinatoren på Absalon.</p>
<p>Dato for sidste revidering:</p>	<p>Marts 2022</p>

B. Uddannelsesplan for første praktikperiode

Tema: Pædagogens praksis

Kompetencemål: Den studerende kan begrunde, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter gennem deltagelse i pædagogisk praksis på praktikstedet, herunder vurdere egne læreprocesser i praksis.

Vidensmål: Den studerende har viden om.....	Færdighedsmål: Den studerende kan.....	Hvordan afspejler videns- og færdighedsmålene sig i pædagogernes praksis? Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi ift. videns- og færdighedsmålene? Hvordan understøtter vi den studerendes læring indenfor dette?
praktikstedets målgrupper samt praktikstedets pædagogiske og samfundsmæssige opgaver,	anvende viden om praktikstedets samfundsmæssige opgaver i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde,	Der er en bredt sammensat børnegruppe mht. etnisk oprindelse og baggrund. Vi deler ofte børnene op i mindre evt. niveauopdelte grupper, hvor det kan være køn, sproglige færdigheder, motoriske evner, eller andet, som vi har fokus på. Vi tilpasser udfordringer til det enkeltes barn niveau, Zonen for Nærmeste Udvikling. Vi bruger hverdagseksempler, når vi holder børnemøder (Fri for mobberi) og får på den måde talt med og hjulpet børnene i retning af selv at være konfliktløsende, når der opstår konflikter. Vi ser legepladsen som en vigtig del af husets pædagogik og er ude hver dag. I starten af 2020 starter vi op på de styrkede læreplaner, hvor også en pædagog tager et diplommodul i dette, og bliver fagligt fyrtårn i kommunen.

		Den studerende kan evt. selv eller i samarbejde med vejleder planlægge, udføre og evaluere og reflektere over en pædagogisk aktivitet med fokus på egen læring.
målsætning, tilrettelæggelse og organisering af pædagogisk praksis, herunder om pædagogiske metoders effekter,	målsætte, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogisk praksis med inddragelse af viden om effekten af forskellige pædagogiske metoder,	Den studerende har mulighed for at afprøve særlige pædagogiske metoder, eller afprøve institutionens og eventuelt sammenligne og reflektere over dem. Vi holder personalemøder en gang om måneden, hvor vi taler om pædagogikken børn med særlige behov. Den studerende har mulighed for at lave observationer af enkelte børn/børnegruppen og dele refleksioner med vejleder og evt. på personalemøder.
evaluerings-, undersøgelses- og dokumentationsformer,	dokumentere og evaluere egen deltagelse i pædagogisk praksis, herunder reflektere over kvaliteten i egne læreprocesser,	Der er mulighed for at tage billeder med Ipad, som kan bruges selv, eller sendes til forældrene som dokumentation. Det er en god idé at den studerende laver en skriftlig planlægning (evt. analyseredskab) til en pædagogisk valgt aktivitet. Vejleder kan være behjælpelig med dokumentationsmetoder, og bakker gerne op om metoder, som den studerende er blevet bekendt med på uddannelsen.
såvel den sundhedsmæssige som den dannelsesmæssige betydning af sunde madvaner, måltidskultur, hygiejne og indeklima.	anvende viden om sundhed og sundhedsfremme i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde.	Vi spiser altid pædagogisk måltid med børnene, og for et mindre beløb spiser mange af os frokost sammen med børnene, og agerer gode rollemodeller og øver madmod. Den studerende har mulighed for at være rollemodel og spise med en mindre gruppe børn og dyrke samtalen og øve madmod ved måltidet. Børnene vasker altid fingre inden måltidet. Vi har små plakater siddende på toiletterne, som kan bruges som inspiration til korrekt håndvask. Vi laver ofte bålmad, hvor børnene hermed introduceres til andre råvarer og måder at tilberede maden på.
<p>Anbefalet litteratur: Vi støtter op om litteratur fra skolen, og supplerer med litteratur inden for den studerendes interesseområder. Derudover har vi følgende aktuelle bøger: "Børnenes lege" af Lisa Henriksson og Gunilla Kvarnström. "Et styrket forældresamarbejde" af Dorthe Filtenborg. Derudover vil vejleder introducere den studerende for begreberne anderkendelse, ZNU, observation</p>		
Særlige informationer om 1. praktikperiode		
Arbejdsplan for studerende:		
Hvilke tidsrum skal den studerende forvente at arbejde indenfor. Kan den studerende forvente at arbejde alene?		
Den studerendes placering på praktikstedet		
Tilknytning til gruppe/stue/afdeling.		
Organisering af praktikvejledning		

Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt?

Hvordan inddrages den studerendes portfolio?

Det prioriteres at den studerende får vejledning 2-4 gange om måneden, oftest i middagsstunden.
Vejleder vil gerne introduceres til portfolien, og giver også gerne feedback.

Studerendes læringsmål, kompetencemålsstatus og praktikudtalelse for 1. praktikperiode

Studerendes navn:	
Studerendes studienr:	
Studerendes klasse:	
Uddannelsessted:	

Praktikvejleders navn:	
Praktikvejleders mail:	
Praktiksted:	
Tlf. til praktikvejleder:	

Kompetencemål:

Den studerende kan begrunde, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter gennem deltagelse i pædagogisk praksis på praktikstedet, herunder vurdere egne læreprocesser i praksis.

Læringsmål 1		
Vidensmål: Den studerende har viden om praktikstedets målgrupper samt praktikstedets pædagogiske og samfundsmæssige opgaver	Færdighedsmål: Den studerende kan anvende viden om praktikstedets samfundsmæssige opgaver i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde	
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Status på kompetencemål – Anvendes af studerende som forberedelse til statumøde, helst i samarbejde med praktikvejleder		
Læringsmålets relation til kompetencemål: Uddyb, hvorledes læringsmålet bidrager med viden og færdigheder, der opfylder kompetencemålet.	Nuværende kompetenceniveau: Uddyb, hvor langt du er i arbejdet med læringsmålet. 1) Hvad har du nået? 2) Hvilke kompetencer har du udviklet?	Hvad skal læres for at opfylde kompetencemålet? Uddyb, hvad du mangler af viden og færdigheder i arbejdet med læringsmålet for at kunne leve op til kompetencemålet.
Praktikvejleders praktikudtalelse		
Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 2		
Vidensmål: Den studerende har viden om målsætning, tilrettelæggelse og organisering af pædagogisk praksis, herunder om pædagogiske metoders effekter		Færdighedsmål: Den studerende kan målsætte, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogisk praksis med inddragelse af viden om effekten af forskellige pædagogiske metoder
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Status på kompetencemål – Anvendes af studerende som forberedelse til statumøde, helst i samarbejde med praktikvejleder		
Læringsmålets relation til kompetencemål: Uddyb, hvorledes læringsmålet bidrager med viden og færdigheder, der opfylder kompetencemålet.	Nuværende kompetenceniveau: Uddyb, hvor langt du er i arbejdet med læringsmålet. 1) Hvad har du nået? 2) Hvilke kompetencer har du udviklet?	Hvad skal læres for at opfylde kompetencemålet? Uddyb, hvad du mangler af viden og færdigheder i arbejdet med læringsmålet for at kunne leve op til kompetencemålet.
Praktikvejleders praktikudtalelse		
Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 3		
Vidensmål: Den studerende har viden om evaluerings-, undersøgelses- og dokumentationsformer		Færdighedsmål: Den studerende kan dokumentere og evaluere egen deltagelse i pædagogisk praksis, herunder reflektere over kvaliteten i egne læreprocesser
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Status på kompetencemål – Anvendes af studerende som forberedelse til statumøde, helst i samarbejde med praktikvejleder		
Læringsmålets relation til kompetencemål: Uddyb, hvorledes læringsmålet bidrager med viden og færdigheder, der opfylder kompetencemålet.	Nuværende kompetenceniveau: Uddyb, hvor langt du er i arbejdet med læringsmålet. 1) Hvad har du nået? 2) Hvilke kompetencer har du udviklet?	Hvad skal læres for at opfylde kompetencemålet? Uddyb, hvad du mangler af viden og færdigheder i arbejdet med læringsmålet for at kunne leve op til kompetencemålet.

Praktikvejleders praktikudtalelse		
Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 4		
Vidensmål: Den studerende har viden om såvel den sundhedsmæssige som den dannelsesmæssige betydning af sunde madvaner, måltidskultur, hygiejne og indeklime		Færdighedsmål: Den studerende kan anvende viden om sundhed og sundhedsfremme i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Status på kompetencemål – Anvendes af studerende som forberedelse til statumøde, helst i samarbejde med praktikvejleder		
Læringsmålets relation til kompetencemål: Uddyb, hvorledes læringsmålet bidrager med viden og færdigheder, der opfylder kompetencemålet.	Nuværende kompetenceniveau: Uddyb, hvor langt du er i arbejdet med læringsmålet. 1) Hvad har du nået? 2) Hvilke kompetencer har du udviklet?	Hvad skal læres for at opfylde kompetencemålet? Uddyb, hvad du mangler af viden og færdigheder i arbejdet med læringsmålet for at kunne leve op til kompetencemålet.
Praktikvejleders praktikudtalelse		
Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Praktikvejleders generelle kommentarer

Her mulighed for udtalelse om generelle forhold ved den studerendes deltagelse i praktikforløbet.	
Dato for udtalelse	