

PRAKTIKBESKRIVELSE

Dagtilbudspædagogik anden og tredje praktikperiode 2. udgave - Pædagoguddannelsen 2014

Praktikbeskrivelsen består af 2 hoveddele:

- A. Beskrivelse af praktikstedet
- B. Uddannelsesplan for anden og tredje praktikperiode. Specialiseringsmuligheder for Dagtilbudspædagogik, herunder studerendes læringsmål og praktikvejleders praktikudtalelse

Vejledning til udfyldelse af denne praktikbeskrivelse med uddannelsesplan. Praktikinstitutionen udfylder de hvide felter med oplysninger om institutionen. Under de enkelte praktikperioder udfyldes de relevante perioder med beskrivelser af hvordan man arbejder i institutionen med de respektive videns- og færdighedsmål. Den studerende udarbejder læringsmål for den pågældende praktikperiode i skabelonen under uddannelsesplanen. Den studerendes læringsmål beskriver, hvordan han/hun konkret vil arbejde med periodens videns- og færdighedsmål i løbet af praktikken. (Man kan skille den studerendes læringsmål ud i et særskilt dokument). Praktikvejleder udfylder praktikudtalelsen efter statusmødet. Der er skabelon hertil under den studerendes læringsmål. Praktikbeskrivelsen inddrager således både praktikstedets uddannelsesplan og den studerendes læringsmål samt praktikstedets praktikudtalelse. (praktikudtalelsen kan adskilles fra praktikbeskrivelsen, når den videregives til professionshøjskolen).

A. Beskrivelse af praktikstedet

	Skriv i de hvide felter nedenfor
Institutionens navn:	Idrætsinstitutionen Myretuen
Adresse:	Nøddager 1-3, Gevninge, 4000 Roskilde
Tlf.:	21174536
E-mailadresse:	myretuen@lejre.dk
Hjemmesideadresse:	www.lejre.dk/borger/daginstitution-og-skole/daginstitution/find-en-institution/idraetsinstitutionen-myretuen/
Åbningstider:	Man.-tors. 6:30-17:15 Fre. 6:45-16:15

Institutionsleder:	Randi Alban	
Specialiseringsmuligheder på praktikstedet: For hurtigt overblik, sæt kryds ved de specialiseringsmuligheder, der er på praktikstedet.	Dagtilbudspædagogik	X
	Skole- og fritidspædagogik	
	Social- og specialpædagogik	
Fysiske rammer, ude og inde: Faciliteter (herunder faciliteter i lokalområdet).	<p>Myretuen har til huse i et ældre byggeri. Huset er delt i 2 afdelinger, der fysisk er adskilt, et hus til vuggestue og et hus til børnehave. Vi deler legeplads, som ikke er opdelt i vuggestue og børnehave. Bygningerne bærer præg af at være ældre og slidte, men en engageret personalegruppe samt hjælpsomme forældre arbejder hele tiden på at optimere vores rammer efter bedste evne.</p> <p>Myretuen er en idrætsinstitution, rum og legeplads bærer derfor præg af, at der skal være plads til bevægelse. Man må f.eks. gerne løbe på gangene, hoppe fra vindueskarm mm. Der er mulighed for børnene selv kan bygge motoriske forhindringsbaner, men der er også mulighed for at skabe et lille rum, med plads til mere stillesiddende leg. I børnehaven har vi hjul på næsten alle borde, sådan at de kan flyttes væk og der kan skabes plads til gulvleg. I børnehaven har vi 2 grupperum samt et stort køkken/alrum, der er garderober og badeværelser tilknyttet begge stuer.</p> <p>I vuggestuen har vi et stort fællesrum, et mindre siderum samt et køkken/alrum, hvor vi spiser og laver kreative aktiviteter med børnene. Vi har ikke borde og stole på stuen i vuggestuen, da møbler mest af alt begrænser børnenes mulighed for bevægelse.</p> <p>Vores legeplads er af ældre dato, der er derfor både store træer samt buske, som børnene kan lave hule og gemme sig bag. På legepladsen er der plads til bevægelse, vi har redskaber til at udfordre motorikken, vi har cykler, mooncars mm. Vi har også en lille vandbane, bålplads samt en indhegnet have med 3 legehuse til mere stille leg. For tiden arbejder vi med at udvikle de pædagogiske læringsrum ude, så der bliver flere muligheder for lidt mere stille aktiviteter.</p> <p>Faciliteter i nærmiljøet:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Flere legepladser 	

	<ul style="list-style-type: none"> • Biblioteket • Hal/Sal/Skole • Stisystemer som bliver flittigt brugt til cykelture • Eng, skov, Å, mark og strand • Busstop lige uden for døren
Antal børn/unge/voksne:	14 vuggestuebørn & 40 børnehavebørn
Aldersgruppe:	0-6 år
Beskrivelse af målgruppen:	Fortrinsvis børn af ressourcestærke familier, der dels arbejder i nærområdet og nogle længere væk.
Indsatsområder/aktuelle projekter:	Vi arbejder med vokseninitieret leg hele dagen, de pædagogiske læringsmiljøer samt systematisering af vores dokumentation samt evalueringskultur.
Arbejdsmetoder: Beskrivelse af institutionens foretrukne pædagogiske metoder og begrundelser herfor.	<p>Vi arbejder med en anerkendende tilgang til børnene, inspireret af Berit Bae, samt Vygotsky´s teori om barnets nærmeste zone for udvikling. Vi tager udgangspunkt i Lejre Kommunes børnesyn. Vi sprogvurderer løbende børnene og bruger det i det daglige sproglige arbejde. Vi arbejder med L-SAM, som er en undersøgende og systemisk samarbejdsmodel, udviklet i Lejre Kommune, arbejdet med L-SAM munder ud i en fælles aftalt handleplan.</p> <p>Vi arbejder med en struktureret ugeplan. Der bl.a. byder på aldersdelt gruppedag, cykeldage ud i det blå og vi har temaer der følger et årshjul, f.eks. påske, jul, min familie, natur mm. Der er selvfølgelig også plads til spontane aktiviteter, der lige optager børnene. Personalet er gode til at følge børnenes spor.</p> <p>Men det der er gennemgående for Myretuen er idrætspædagogikken. Det er vores overbevisning at børn skal bevæge sig hver dag, de skal blive trygge ved at bruge deres krop, og kende sig selv og deres formåen bedst muligt.</p>
Tværfagligt samarbejde: Faggrupper som institutionen samarbejder med.	I det Koordinerende Team (KOT) samarbejder vi med den lokale skole, naboinstitution, PPR, sundhedsplejerske samt BUR. KOT danner grundlag for vores brobygningsarbejde, for sparringer om børn, hvor vi har brug for flere øjne på, samt opstart af forløb med PPR.

	I hverdagen på gulvet, samarbejdes der med talepædagog, ergoterapeut og psykolog. Udover dette, har vi et nært samarbejde med vores naboinstitution.	
Personalegruppens sammensætning:	Vi er 11 kvinder og 1 mand (1 dagtilbudsleder, 5 pædagoger samt 6 pædagogmedhjælpere) Aldersmæssigt spænder vi bredt.	
Praktikvejleders kvalifikationer: Hvis der er flere vejledere sættes antal ud for de forskellige kvalifikationer. Hvis der er en vejleder, sættes kryds ud for de forskellige kvalifikationer.	Praktikvejleder kursus (2 dages kursus)	
	Praktikvejlederuddannelse (6-8 ugers uddannelsesforløb på diplomniveau)	X
	Andet/andre uddannelser	
Forbesøgets tilrettelæggelse: Hvorledes inddrager praktikstedet flg. i forbesøget? <ul style="list-style-type: none"> • Den studerendes forberedelse til forbesøget • Dialog om praktikbeskrivelsen og uddannelsesplan • Dialog om gensidige forventninger inden praktikkens start • Introduktion til praktikstedet • Straffe- og børneattest, tavshedspligt, ansættelsesbrev til lønnede praktikker m.v. • Praktikstedets forventninger til den studerende • Drøftelsen af videns-, færdigheds og kompetencemål samt uddannelsesplan og formulering af læringsmål • Den studerendes mødeplan 	<p>Den studerende opfordres til at læse vores hjemmeside, især afsnittet for studerende, samt den pædagogiske læreplan. Den studerende skal kontakte institutionen og aftale et møde med vejleder.</p> <p>Praktikvejleder og den studerende holder et møde sammen, hvor de laver en forventningsafstemning.</p> <p>Vi indhenter straffe- og børneattest inden start, den studerende skriver underr på, at de er bekendt med deres tavshedspligt.</p> <p>På forbesøget viser praktikvejleder eller leder dig rundt, og fortæller om hverdagen i Myretuen.</p> <p>Du vil på forbesøget få dit skema.</p>	
Planlægning af de første dage på praktikstedet: <ul style="list-style-type: none"> • Introduktion til institutionen, hverdagens organisering og stedets kultur. 	Praktikvejleder planlægger sammen med leder og studerende de første dage.	
Organisering af kontakt til professionshøjskolen i forbindelse med: <ul style="list-style-type: none"> • praktikudtalelse • Afsluttende prøve Uddyb, hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring/problemer i praktikforløbet.	<p>Det er praktikvejlederen, og i dennes fravær lederen som er ansvarlig for at kontakte professionshøjskolen ved udfordringer i praktikken.</p> <p>Ligeledes er det praktikvejlederen der udformer praktikudtalelsen og deltager i afsluttende prøve. Ved dennes fravær, er det lederen der overtager.</p>	

Dato for sidste revidering:	23/3-22
-----------------------------	---------

B. Uddannelsesplan for anden og tredje praktikperiode

a) Dagtilbudspædagogik

Dagtilbudspædagogik 2. Praktikperiode

Kompetenceområde: Relationer og kommunikation

Området retter sig mod relationer, samspil og kommunikation i pædagogisk praksis med 0-5-årige børn, herunder betydningen af børns forskellige livsbetingelser for trivsel, relationer og kommunikation.

Kompetencemål: Den studerende kan skabe relationer til det enkelte barn og børnegruppen, støtte børnene i at indgå i relationer til hinanden, støtte udviklingen af børns kommunikative kompetencer, beherske professionel kommunikation samt reflektere over sine egne evner til at kommunikere og indgå i relationer.

Vidensmål: Den studerende har viden om....	Færdighedsmål: Den studerende kan.....	Hvordan afspejler videns- og færdighedsmålene sig i praksis? Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi? Hvordan understøtter vi den studerendes læring?
det 0-5 årige barns forudsætninger og udviklingsmuligheder, herunder børn med særlige behov,	tilrettelægge differentierede pædagogiske aktiviteter gennem analyse af børns forudsætninger, interaktion og kommunikation,	Den studerende vil dels indgå i teams som planlægger pædagogiske aktiviteter til forskellige børnegrupper. Dels selv få mulighed for at planlægge og udføres pædagogiske aktiviteter som tilgodeser børnenes udviklingstrin. Dette vil foregå i tæt samarbejde med praktikvejlederen, som kan støtte op hvor det er nødvendigt.
samspil og interaktion samt relationernes betydning for det 0-5 årige barns leg, læring, socialisering, trivsel og udvikling,	skabe nærværende relationer og understøtte det enkelte barns udfoldelses- og deltagelsesmuligheder i fællesskabet,	Den studerende har gennem sin praksis og bevidste pædagogiske relationer mulighed for at arbejde med relationer og støtte det enkelte barn i at udfolde sig bedst muligt.

dialog og professionel kommunikation,	kommunikere nuanceret, præcist og forståeligt med børn, familier og kolleger,	Vi har meget fokus på sprog, vi taler anerkendende og tydeligt til børnene. Vi har en professionel kommunikation med forældre og samarbejdspartnere. Blandt kollegaer ligger vi vægt på både at være i stand til professionel sparring og at drage kollegial omsorg for hinanden. Den studerende vil i 2. praktik få mulighed for at deltage i forældresamtaler, hvis samtykke fra forældre opnås. Den studerende deltager i drøftelser af pædagogiske praksis ved personale og stue møder.
leg, legeteorier og legekulturer,	rammesætte børns leg,	Den studerende er i hverdagen med til at rammesætte børns leg.
kropslig, kreativ, musisk og æstetisk læring og udfoldelse i pædagogisk praksis og	målsætte, tilrettelægge og evaluere pædagogiske aktiviteter og generelt motivere og understøtte børns leg og æstetiske, musiske og kropslige udfoldelse og	Den studerende tager aktivt del i planlægningen, udførelsen og evalueringen af de pædagogiske aktiviteter. Vi forventer at den studerende deltager aktivt i vores dagligdag.
omsorg, sundhedsfremmende og forebyggende arbejde.	tilrettelægge, gennemføre og evaluere indsatser for omsorg, sundhed og forebyggelse.	Vi arbejder bevist med at højne børnenes viden om hygiejne og sundhedsfremme generelt i hverdagen.
førstehjælp.	udføre grundlæggende førstehjælp.	Alle personaler har relevant 1. hjælpkursus, som fornyes rettidigt. Vi underviser ikke i førstehjælp, men yder relevant førstehjælp oftest ved småskader.

Anbefalet relevant litteratur:

"Voksnes definitions magt og børns selvoplevelse" af Berit Bae https://www.dfti.dk/files/Kurser/2. Berit Bae Voksnes_definitionsagt.pdf
Lev Vygotsky "Zonen for nærmeste udvikling"

Særlige information om 2. praktikperiode

Arbejdsplan for studerende:

Hvilke tidsrum skal den studerende forvente at arbejde indenfor. Kan den studerende forvente at arbejde alene?

Arbejdstiden vil være tilrettelagt inden for institutionens åbningstid.

Som udgangspunkt vil den studerende aldrig være alene i huset eller på tur, men kan godt arbejde alene med en mindre gruppe børn.

Den studerendes placering på praktikstedet.

Tilknytning til gruppe/stue/afdeling.

Den studerende bliver tilknyttet en fast børnegruppe. Praktikken er for tiden i børnehaven.
Det er Anne der er praktikvejleder.

Organisering af praktikvejledning.

Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt?
Hvordan inddrages den studerendes portfolio?

Der planlægges som udgangspunkt 1 ugentlig vejledning af ca. 1 times varighed. Hvis dette ikke er muligt, kan den studerende få mulighed for selvstudie, forberedelse til vejledning, læringsmål, portfolio eller pædagogiske aktiviteter.

Dagtilbudspædagogik 3. Praktikperiode

Kompetenceområde: Samarbejde og udvikling

Området retter sig mod systematisk og videnskabelig refleksion over og bidrag til udvikling og innovation i pædagogisk praksis..

Kompetencemål: Den studerende skal målrettet kunne tilrettelægge, gennemføre, dokumentere og evaluere aktiviteter og læreprocesser, der støtter barnets trivsel, læring, dannelse og udvikling. I den forbindelse skal den studerende på et fagligt grundlag kunne udfordre eksisterende praksis, afsøge og vurdere alternative muligheder og bidrage til udvikling af pædagogisk praksis.

Vidensmål: Den studerende har viden om....	Færdighedsmål: Den studerende kan.....	Hvordan afspejler videns- og færdighedsmålene sig i praksis? Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi? Hvordan understøtter vi den studerendes læring?
samfundsmæssige og institutionelle problemstillinger forbundet med pædagogisk arbejde i dagtilbud,	identificere, analysere og vurdere samfundsmæssige rammer og institutionskulturens betydning for samarbejde, pædagogisk udvikling og kvalitet,	På personalemøder og stuemøder samt til vejledning kan vi diskutere, hvordan udviklingen har betydning for netop vores pædagogiske arbejde.
leg, bevægelse, natur- og kulturoplevelser, digitale medier samt skabende aktiviteter betydning for 0-5 åriges dannelse, trivsel, læring og udvikling,	udvikle det fysiske, psykiske, sociale og æstetiske børnemiljø,	Den studerende deltager i personalets drøftelser omkring børnemiljø på stue og personalemøder.
forandringsprocesser og innovation,	bidrage til udvikling af pædagogisk praksis gennem innovative og eksperimenterende tiltag,	Den studerende opfordres til at komme med forslag til nytænkning som vi afprøver, ligesom den studerende deltager i de innovative tiltag der er i institutionen.

<p>inddragelse af børn og forældres perspektiv i udviklings- og forandringsprocesser,</p>	<p>inddrage børn og forældres ideer og kreativitet som en del af pædagogiske udviklings- og forandringsprocesser,</p>	<p>Vi er som institution lydhør for de forslag både børn og forældre samt forældrebestyrelse kommer med og prøver i videst muligt omfang at gennemføre deres forslag. Vi har et nært og godt samarbejde med vores bestyrelse, som blandt andet er med til at udvikle pædagogiske principper. Hvis den studerende ønsker det, er der mulighed for, at deltage i et forældre bestyrelsesmøde.</p>
<p>didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder dokumentation og evaluering, og</p>	<p>sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringsmetoder og udvikle viden gennem deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis og</p>	<p>På stuemøder og ved personalemøder samt under vejledningen sætter vi processer i gang med formål at reflektere over vores pædagogiske praksis samt børnenes relationer og udvikling. Vi afprøver gerne nye måder at dokumentere og evaluere over egen praksis. Den studerende opfordres til at komme med forslag til relevant ny litteratur.</p>
<p>Anbefalet relevant litteratur: "Voksnes definitions magt og børns selvoplevelse" af Berit Bae https://www.dfti.dk/files/Kurser/2. Berit Bae Voksnes_definitionsagt.pdf Lev Vygotsky "Zonen for nærmeste udvikling"</p>		
<p>Særlige information om 3. praktikperiode</p>		
<p>Arbejdsplan for studerende:</p>		
<p>Hvilke tidsrum skal den studerende forvente at arbejde indenfor. Kan den studerende forvente at arbejde alene?</p>		
<p>Arbejdstiden vil være tilrettelagt inden for institutionens åbningstid.</p>		
<p>Som udgangspunkt vil den studerende aldrig være alene i huset eller på tur, men kan godt arbejde alene med en mindre gruppe børn.</p>		
<p>Den studerendes placering på praktikstedet.</p>		
<p>Tilknytning til gruppe/stue/afdeling.</p>		
<p>Den studerende bliver tilknyttet en fast børnegruppe. Praktikken er for tiden i børnehaven. Det er Anne der er praktikvejleder.</p>		
<p>Organisering af praktikvejledning.</p>		
<p>Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt?</p>		
<p>Hvordan inddrages den studerendes portfolio?</p>		

Der planlægges som udgangspunkt 1 ugentlig vejledning af ca. 1 times varighed. Hvis dette ikke er muligt, kan den studerende få mulighed for selvstudie, forberedelse til vejledning, læringsmål, portfolio eller pædagogiske aktiviteter.

Den studerende skal skrive dagsorden som skal indholde 2 faste punkter: 1. Status på læringsmål og 2. Portfolio. Den studerende skal skrive referat af vejledningen.